

## HƯỚNG DẪN

kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với  
các tổ chức và tập thể lãnh đạo, quản lý; đảng viên và cán bộ lãnh đạo,  
quản lý trong các tổ chức đảng, đoàn thể cơ sở

Thực hiện Quyết định số 3271-QĐ/TU và Quyết định số 3272-QĐ/TU, ngày 11/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh hướng dẫn việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các tổ chức và tập thể lãnh đạo, quản lý; đảng viên và cán bộ lãnh đạo, quản lý trong các tổ chức đảng, đoàn thể cơ sở như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm để các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo các tổ chức và từng cá nhân tự soi, tự sửa lại mình, từ đó đề ra chủ trương, giải pháp phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong lãnh đạo, quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ; làm căn cứ để thực hiện các nội dung về công tác cán bộ; góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức đảng và đảng viên.

2. Các cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo các tổ chức, và từng cán bộ, đảng viên phải thực hiện nghiêm túc việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm. Cấp ủy cấp trên tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện bảo đảm khách quan, toàn diện, thực chất. Trong kiểm điểm phải khắc phục tình trạng nể nang, né tránh, ngại va chạm, thấy đúng không bảo vệ, thấy sai không đấu tranh; phải nhận diện, xác định rõ những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” để sửa chữa, khắc phục. Thực hiện đánh giá liên tục, đa chiều, theo tiêu chí, bằng sản phẩm cụ thể, có sự so sánh giữa các vị trí tương đương và công khai kết quả; gắn đánh giá, xếp loại chất lượng của cá nhân với tập thể và với kết quả thực hiện nhiệm vụ của tổ chức, doanh nghiệp.

### II. NỘI DUNG KIỂM ĐIỂM, ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

#### A. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH

##### 1. Đối tượng kiểm điểm

###### 1.1. Tập thể

- *Đối với tổ chức đảng:*

+ Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

+ Ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở; ban chấp hành đảng bộ bộ phận, ban chấp hành chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở.

+ Tập thể lãnh đạo Ban Tổ chức, Ban Tuyên giáo, Ủy ban kiểm tra, Văn phòng Đảng ủy Khối.

- *Đối với tổ chức đoàn thể:* Ban thường vụ Đoàn Thanh niên Khối, Hội cựu chiến binh Khối; Tập thể ban chấp hành các đoàn thể cơ sở.

## 1.2. Cá nhân

- Đảng viên trong toàn đảng bộ Khối (trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng). Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì vẫn phải kiểm điểm.

- Cán bộ lãnh đạo, quản lý trong các tổ chức đảng, đoàn thể từ Đảng bộ Khối đến cơ sở, gồm:

+ Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

+ Các đồng chí Trưởng, phó các ban, Văn phòng Đảng ủy Khối; Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm, Ủy viên Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Khối.

+ Cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy, chi bộ cơ sở; cấp ủy viên, bí thư, phó bí thư đảng ủy bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở.

+ Các đồng chí trưởng, phó các đoàn thể Khối; trưởng, phó các đoàn thể cơ sở.

## 2. Nơi kiểm điểm

### 2.1. Tập thể

a) *Đối với tập thể lãnh đạo, quản lý các tổ chức đảng:*

- *Tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy Khối:* Kiểm điểm tại hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

- *Tập thể cấp ủy cơ sở:* Ban chấp hành đảng bộ cơ sở, kiểm điểm tại hội nghị ban chấp hành đảng bộ; ban chấp hành chi bộ cơ sở, kiểm điểm tại hội nghị chi bộ. Kết hợp kiểm điểm tập thể cấp ủy với tập thể lãnh đạo, quản lý doanh nghiệp đối với doanh nghiệp nhà nước.

- *Tập thể cấp ủy trực thuộc đảng ủy cơ sở:* Ban chấp hành đảng bộ bộ phận kiểm điểm tại hội nghị ban chấp hành đảng bộ bộ phận; ban chấp hành chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở, kiểm điểm tại hội nghị chi bộ.

*b) Đối với tập thể lãnh đạo các tổ chức đoàn thể:*

- Tập thể Ban thường vụ các đoàn thể Khối, kiểm điểm tại hội nghị ban thường vụ các đoàn thể Khối.

- Tập thể ban chấp hành các đoàn thể cơ sở, kiểm điểm tại hội nghị ban chấp hành các đoàn thể cơ sở.

*c) Đối với tập thể lãnh đạo các ban, văn phòng Đảng ủy Khối:*

- Tập thể lãnh đạo Ủy ban kiểm tra, kiểm điểm tại hội nghị Ủy ban kiểm tra.

- Tập thể lãnh đạo các ban, văn phòng, kiểm điểm tại hội nghị toàn thể ban, văn phòng.

## **2.2. Cá nhân**

- Đảng viên kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt.

- Đối với đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt còn thực hiện kiểm điểm như sau:

*a) Đối với cá nhân lãnh đạo, quản lý các tổ chức đảng:*

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối: Kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt, ở tập thể lãnh đạo nơi công tác và hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối: Kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt và kiểm điểm ở tập thể lãnh đạo nơi công tác.

- Các cấp ủy viên cơ sở: Các đồng chí đảng ủy viên, ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy cơ sở, kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt và hội nghị ban chấp hành đảng bộ; các đồng chí chi ủy viên, bí thư, phó bí thư chi bộ cơ sở, kiểm điểm tại hội nghị chi bộ.

- Các cấp ủy viên (đảng bộ bộ phận, chi bộ) trực thuộc đảng ủy cơ sở: Các đồng chí đảng ủy viên, bí thư, phó bí thư đảng ủy bộ phận, kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt và hội nghị ban chấp hành đảng bộ bộ phận; các đồng chí chi ủy viên, bí thư, phó bí thư chi bộ trực thuộc, kiểm điểm tại hội nghị chi bộ.

*b) Đối với cá nhân lãnh đạo các tổ chức đoàn thể:*

- Các đồng chí trưởng, phó các đoàn thể Khối, kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt và hội nghị ban thường vụ các đoàn thể Khối.

- Các đồng chí trưởng, phó các đoàn thể cơ sở, kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt và hội nghị ban chấp hành các đoàn thể cơ sở.

*c) Đối với cá nhân lãnh đạo các ban, văn phòng Đảng ủy Khối:*

- Các đồng chí Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm và Ủy viên Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Khối, kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt và hội nghị tập thể Ủy ban kiểm tra.

- Các đồng chí trưởng, phó các ban, Văn phòng Đảng ủy Khối, kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt và hội nghị tập thể ban.

### 3. Nội dung kiểm điểm

#### 3.1. Đối với tập thể lãnh đạo, quản lý

##### a) Về xây dựng tập thể lãnh đạo, quản lý

- Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên.

- Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; thực hiện quy chế làm việc; xây dựng đoàn kết nội bộ.

- Trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của tổ chức, cơ quan, đơn vị.

##### b) Về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm

- Đối với Ban Thường vụ Đảng ủy Khối; ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở; ban chấp hành đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở:

+ Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo công tác xây dựng đảng, xây dựng hệ thống chính trị.

+ Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác được giao.

+ Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh (chuyên môn), quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt và được lượng hóa bằng sản phẩm (nếu có).

+ Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp.

- Đối với ban thường vụ các đoàn thể Khối; ban chấp hành các đoàn thể cơ sở:

+ Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo, hướng dẫn của các đoàn thể chính trị - xã hội cấp trên.

+ Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ của cấp ủy cùng cấp; các đoàn thể chính trị - xã hội cấp trên giao trong năm.

+ Kết quả đánh giá, xếp loại các đơn vị trực thuộc.

- *Đối với tập thể các ban, Văn phòng, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Khối:*

+ Việc tham mưu, cụ thể hóa, xây dựng, tổ chức thực hiện các chủ trương, chương trình, kế hoạch công tác của cấp ủy trong năm.

+ Việc theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ đối với cấp dưới.

+ Kết quả công tác tham mưu và thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

*c) Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.*

*d) Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).*

Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm của tập thể và mỗi thành viên, nhất là người đứng đầu trong từng hạn chế, khuyết điểm của tập thể và đề ra biện pháp khắc phục có tính khả thi.

### *3.2. Đối với đảng viên và cán bộ lãnh đạo, quản lý*

#### *a) Kiểm điểm đảng viên*

- *Về tư tưởng chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lễ lối làm việc:*

+ *Tư tưởng chính trị:* Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị; có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng, không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.

+ *Phẩm chất đạo đức, lối sống:* Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng địa phương, cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

+ *Ý thức tổ chức kỷ luật:* Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm; thực hiện nội quy, quy chế của địa phương, cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và

đóng đảng phí theo quy định; trách nhiệm nêu gương của đảng viên; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và thường xuyên giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú; thực hiện kê khai và công khai tài sản thu nhập theo quy định.

+ *Tác phong, lề lối làm việc*: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

+ Liên hệ 27 biểu hiện về suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ theo mẫu phiếu nhận diện suy thoái (PNDST).

- *Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao*:

+ Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (đảng, chính quyền, đoàn thể) theo quy định.

+ Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể.

+ Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

- *Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.*

- *Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.*

- *Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).*

*Đối với đảng viên là công chức, viên chức và những người khác hưởng lương từ ngân sách nhà nước*: Khi kiểm điểm cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân.

b) *Đối với kiểm điểm cán bộ lãnh đạo, quản lý*

Ngoài những nội dung nêu tại khoản a) trên đây, còn phải kiểm điểm sâu sắc các nội dung sau:

\* *Nhóm tiêu chí chung*

- Quán triệt, cụ thể hóa và thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại cơ quan, đơn vị;

- Việc chỉ đạo xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh; chỉ đạo cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tại cơ quan, đơn vị;

- Chỉ đạo tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước;

- Xây dựng và thực hiện chương trình hành động hằng năm của cá nhân để tập thể chi bộ góp ý và kiểm tra, giám sát thực hiện.

*\* Nhóm tiêu chí theo từng chức danh lãnh đạo*

- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của cấp ủy:

+ Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao.

+ Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra.

+ Thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, giải pháp về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ được giao.

- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các tổ chức đoàn thể:

+ Nắm tình hình nhân dân và các tổ chức đoàn thể; nghiên cứu, đề xuất chủ trương, giải pháp với cấp ủy cùng cấp về thực hiện chức năng, nhiệm vụ của các đoàn thể và các nhiệm vụ khác.

+ Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chương trình, kế hoạch, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên.

#### 4. Các bước tiến hành kiểm điểm

##### 4.1. Chuẩn bị kiểm điểm

###### a) Chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể, cá nhân

- Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể theo Mẫu 01 và lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định của cấp có thẩm quyền. Dự thảo báo cáo kiểm điểm gửi trước cho các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất 03 ngày làm việc.

- Mỗi cá nhân làm một bản tự kiểm điểm theo Mẫu 02.

###### b) Gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân

Cấp trên gợi ý kiểm điểm đối với tập thể lãnh đạo cấp dưới trực tiếp và cá nhân theo phân cấp quản lý (nếu có). Ban Tổ chức (hoặc bộ phận giúp việc cấp ủy cơ sở về công tác tổ chức cán bộ) chủ trì, phối hợp với ủy ban kiểm tra cấp ủy, bộ phận có liên quan cùng cấp tham mưu cho cấp có thẩm quyền xem xét nội dung gợi ý và thông báo bằng văn bản trước khi các đơn vị tổ chức hội nghị kiểm điểm.

##### 4.2. Trình tự tổ chức kiểm điểm

- Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau, người đứng đầu trước, cấp phó và các thành viên sau. Cấp ủy, tổ chức đảng thực hiện kiểm điểm sau khi các tập thể lãnh đạo, quản lý của chuyên môn, đoàn thể đã hoàn thành kiểm điểm. Những chi bộ có tổ đảng thì có thể kiểm điểm đảng viên ở tổ đảng, sau đó tổ đảng báo cáo kết quả với chi bộ.

- Người đứng đầu hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể; từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể. Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo.

- Cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm; từng thành viên trong tập thể góp ý, phê bình; người chủ trì kết luận những ưu, khuyết điểm của từng cá nhân; cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm. Khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công đồng chí cấp phó chủ trì (nơi có 01 lãnh đạo, thì cử 01 đồng chí chủ trì). Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thực hiện kiểm điểm sâu về chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó, ở chi bộ tập trung kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên.

- Cấp ủy cấp trên xây dựng kế hoạch, lập các tổ công tác, phân công cấp ủy viên và cán bộ các ban Đảng của Đảng ủy Khối dự, chỉ đạo và tổng hợp kết quả kiểm điểm ở cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý cấp dưới.

- Thời gian tổ chức kiểm điểm của tập thể, cá nhân: Tối thiểu 1,5 ngày (nơi có gợi ý kiểm điểm tối thiểu 02 ngày).

## B. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hằng năm được thực hiện trên cơ sở kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình và tiến hành ngay sau khi kết thúc kiểm điểm.

### 1. Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đoàn thể

#### 1.1. Đối tượng

- *Tổ chức đảng*: Đảng bộ Khối Doanh nghiệp tỉnh; đảng bộ, chi bộ cơ sở; đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc trực thuộc đảng ủy cơ sở.

- *Tổ chức đoàn thể*: Đoàn Thanh niên Khối, Hội cựu chiến binh Khối; Công đoàn, đoàn thanh niên, hội cựu chiến binh cơ sở.

#### 1.2. Khung tiêu chí đánh giá

- *Đối với đánh giá, xếp loại tổ chức đảng*: Theo tiêu chí đánh giá Mẫu 03

- *Đối với đánh giá, xếp loại tổ chức đoàn thể*: Theo tiêu chí đánh giá Mẫu 04.

#### 1.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng



*\* Đối với Đảng bộ Khối; đảng bộ, chi bộ cơ sở; đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở*

*a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*

- Là đảng bộ (chi bộ) có nhiều thành tích nổi bật, có đổi mới sáng tạo; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình để các tổ chức đảng khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc”, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng tổ chức đảng được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 20% số tổ chức đảng cùng cấp trực thuộc được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” của từng đảng bộ.

*b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên.

*c) Hoàn thành nhiệm vụ*

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Tổ chức đảng không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp bị xử lý kỷ luật nhưng tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

*d) Không hoàn thành nhiệm vụ*

Là đảng bộ (chi bộ) không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao (trừ trường hợp bất khả kháng) hoặc các chương trình, kế hoạch về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị của đảng bộ ở mức kém.

- Có từ 02 tổ chức trong các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp xếp loại chất lượng “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

- Tổ chức đảng bị xử lý kỷ luật.

- Đảng bộ có trên 20% số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”, chi bộ cơ sở có trên 20% số đảng viên xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

*\* Đối với Đoàn Khối, Hội cựu chiến binh Khối; công đoàn, đoàn thanh niên, hội cựu chiến binh cơ sở*

*a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*

- Đoàn thể có nhiều thành tích nổi bật, có đổi mới sáng tạo và có sản phẩm cụ thể; khẳng định vị thế, vai trò để các tổ chức đoàn thể khác học tập noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả xây dựng Đảng, cơ quan, doanh nghiệp; kết quả lãnh đạo đoàn viên, hội viên thực hiện chương trình, kế hoạch công tác năm, nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh (chuyên môn), quốc phòng - an ninh, chuyên môn nghiệp vụ của cơ quan doanh nghiệp được đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc”.

- 100% số đoàn thể trực thuộc được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên hoặc 100% đoàn viên, hội viên được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Không có ủy viên ban chấp hành bị xử lý kỷ luật.

*b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

- Các tiêu chí về kết quả xây dựng Đảng, cơ quan, doanh nghiệp; kết quả lãnh đạo đoàn viên, hội viên thực hiện chương trình, kế hoạch công tác năm, nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh (chuyên môn), quốc phòng - an ninh, chuyên môn nghiệp vụ của cơ quan doanh nghiệp được đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên.

- 100% số đoàn thể trực thuộc được xếp loại “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên hoặc 100% đoàn viên, hội viên được xếp loại “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên.

- Không có ủy viên ban chấp hành bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

*c) Hoàn thành nhiệm vụ*

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Không có ủy viên ban chấp hành hoặc lãnh đạo đoàn thể trực thuộc (hoặc đoàn viên, hội viên) bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

*d) Không hoàn thành nhiệm vụ*

Đoàn thể không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Có lãnh đạo đoàn thể trực thuộc để xảy ra vi phạm bị xử lý theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước (trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

- Chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao (trừ trường hợp bất khả kháng) hoặc các chương trình, kế hoạch về tham gia xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan, doanh nghiệp ở mức kém.

- Ban chấp hành, ban thường vụ bị xử lý kỷ luật hoặc có trên 20% số ban chấp hành trực thuộc xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”, lãnh đạo đoàn thể trực thuộc bị xử lý kỷ luật (hoặc có trên 20% số đoàn viên, hội viên xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”).

**1.4. Trách nhiệm, thẩm quyền đánh giá, xếp loại tổ chức đảng, đoàn thể**

*a) Ban Thường vụ Đảng ủy Khối:* Chủ trì, tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng các đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc; các đoàn thể Khối.

*b) Ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở (chi bộ nơi không có ban chấp hành):* Chủ trì, tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng các đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở; các đoàn thể cơ sở.

**1.5. Cách thức thực hiện**

**\* Đối với Đảng bộ Khối; đảng bộ, chi bộ cơ sở; đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở**

*Bước 1:* Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém) của từng tiêu chí đánh giá đã được cấp ủy cấp trên cụ thể hóa và tiêu chuẩn mức chất lượng đã được quy

định; ban thường vụ đảng ủy (hoặc bí thư, phó bí thư đảng ủy nơi không có ban thường vụ), chi ủy (hoặc chi bộ nơi không có chi ủy) tự đánh giá, xếp loại như sau:

- Phân tích kết quả đạt được để tự xếp từng tiêu chí đánh giá theo cấp độ “Xuất sắc” hoặc “Tốt” hoặc “Trung bình” hoặc “Kém” vào ô tương ứng trong Mẫu 03.

- Căn cứ kết quả tự đánh giá trong Mẫu 03, hội nghị ban chấp hành đảng bộ (chi bộ) thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín để xác định mức xếp loại chất lượng của đảng bộ, chi bộ theo 01 trong 04 mức (hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ) theo mẫu 14, báo cáo cấp ủy cấp trên xem xét, quyết định theo phân cấp tại mục 1.4.

*Bước 2: Lấy ý kiến các chủ thể tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng*

Ban tổ chức (bộ phận giúp việc cấp ủy) sau khi tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, tham mưu cho cấp ủy cùng cấp gửi phiếu lấy ý kiến đánh giá, xếp loại của các chủ thể liên quan theo mẫu 11. Cụ thể:

- *Đối với đánh giá, xếp loại Đảng bộ Khối:* Thực hiện theo quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- *Đối với đánh giá, xếp loại đảng bộ, chi bộ cơ sở:* Lấy ý kiến các ban, Văn phòng, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối và ban thường vụ các đoàn thể Khối.

- *Đối với đánh giá, xếp loại đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở:* Cấp ủy cơ sở đảng sau khi tổng hợp kết quả tự đánh giá, xếp loại của đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy, tiến hành gửi lấy ý kiến các tổ chức đoàn thể cơ sở.

*Bước 3: Quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng*

- Ban Tổ chức Đảng ủy Khối chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đối với các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc.

- Bộ phận giúp việc cấp ủy cơ sở tổng hợp kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, báo cáo ban chấp hành đảng bộ cơ sở xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở.

*\* Đối với Đoàn Khối, Hội cựu chiến binh Khối; công đoàn, đoàn thanh niên, hội cựu chiến binh cơ sở*

*Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng*

Căn cứ 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém) của từng tiêu chí và tiêu chuẩn mức chất lượng đã được quy định; ban thường vụ (hoặc trưởng, phó) các đoàn thể tự đánh giá, xếp loại như sau:

- Phân tích kết quả đạt được để tự xếp từng tiêu chí đánh giá theo cấp độ “Xuất sắc” hoặc “Tốt” hoặc “Trung bình” hoặc “Kém” vào ô tương ứng trong Mẫu 04.

- Căn cứ kết quả tự đánh giá trong Mẫu 04, hội nghị ban chấp hành đoàn thể (hoặc hội nghị đoàn thể) thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín để xác định mức xếp loại chất lượng của đoàn thể theo 01 trong 04 mức (hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ), báo cáo cấp ủy cấp trên xem xét, quyết định theo phân cấp tại mục 1.4.

*Bước 2: Lấy ý kiến các chủ thể tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng*

Ban tổ chức (bộ phận giúp việc cấp ủy) sau khi tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, tham mưu cho cấp ủy cùng cấp gửi phiếu lấy ý kiến đánh giá, xếp loại của các chủ thể liên quan theo mẫu 11. Cụ thể:

- *Đối với đánh giá, xếp loại các đoàn thể Khối:* Lấy ý kiến các ban, Văn phòng, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối và ban thường vụ đoàn thể Khối (khác).

- *Đối với đánh giá, xếp loại các đoàn thể cơ sở:* Cấp ủy cơ sở đảng sau khi tổng hợp kết quả tự đánh giá, xếp loại của các đoàn thể cơ sở, tiến hành gửi lấy ý kiến ban chấp hành đoàn thể cơ sở (khác) trong doanh nghiệp; ban chấp hành (hoặc tập thể lãnh đạo) đoàn thể trực thuộc nếu có.

*Bước 3: Quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng*

- Ban Tổ chức Đảng ủy Khối chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đối với các đoàn thể Khối.

- Bộ phận giúp việc cấp ủy cơ sở tổng hợp kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, báo cáo cấp ủy cơ sở (chi bộ nơi không có chi ủy) xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đối với các đoàn thể cơ sở.

## **2. Đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý**

### **2.1. Đối tượng**

- *Tổ chức đảng:* Tập thể ban thường vụ Đảng ủy Khối, tập thể ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở; tập thể ban chấp hành đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở.

- *Tổ chức đoàn thể:* Tập thể ban thường vụ Đoàn Thanh niên Khối, ban thường vụ Hội cựu chiến binh Khối; ban chấp hành các đoàn thể cơ sở.

- Tập thể lãnh đạo Ban Tổ chức, Ban Tuyên giáo, Ủy ban kiểm tra, Văn phòng Đảng ủy Khối.

### **2.2. Khung tiêu chí đánh giá, xếp loại**

- Đối với đánh giá, xếp loại tập thể ban thường vụ Đảng ủy Khối; tập thể ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở; tập thể ban chấp hành đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở: Theo tiêu chí đánh giá Mẫu 05.

- Đối với đánh giá, xếp loại tập thể ban thường vụ Đoàn Thanh niên Khối, ban thường vụ Hội cựu chiến binh Khối; ban chấp hành các đoàn thể cơ sở: Theo tiêu chí đánh giá Mẫu 06.

- Đối với đánh giá, xếp loại tập thể lãnh đạo Ban Tổ chức, Ban Tuyên giáo, Ủy ban kiểm tra, Văn phòng Đảng ủy Khối: Theo tiêu chí đánh giá Mẫu 07.

### 2.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng

#### a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là tập thể đoàn kết, có phẩm chất, năng lực, uy tín, khẳng định rõ vai trò lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ chính trị của tổ chức, địa phương, cơ quan, đơn vị; có đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể; tích cực cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong công tác; xây dựng đơn vị phát triển toàn diện, giữ vị trí hàng đầu trong ngành, lĩnh vực.

- Ban hành, đề xuất ban hành chương trình, kế hoạch, chỉ thị, nghị quyết, cơ chế, chính sách... có tính đột phá, sáng tạo; lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt, tạo sự đổi mới mạnh mẽ; có mô hình, điển hình, đem lại hiệu quả cao trong thực hiện nhiệm vụ chính trị ở địa phương, cơ quan, đơn vị.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc", những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- Có 100% số tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng tập thể lãnh đạo, quản lý được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" không vượt quá 20% số được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" theo từng đối tượng tập thể lãnh đạo, quản lý trực thuộc. Mức xếp loại chất lượng của tập thể lãnh đạo, quản lý không được cao hơn mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị.

#### b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Chỉ đạo thực hiện quyết liệt, hiệu quả các chủ trương, nghị quyết, cơ chế, chính sách, tạo chuyên biến tích cực trên một số lĩnh vực: kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, xây dựng Đảng, hệ thống chính trị ở cơ quan, đơn vị.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Có 100% số tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Không có thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật.

#### *c) Hoàn thành nhiệm vụ*

- Các tiêu chí cơ bản được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Tập thể lãnh đạo, quản lý không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp bị xử lý kỷ luật nhưng tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

#### *d) Không hoàn thành nhiệm vụ*

Là tập thể không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận mất đoàn kết nội bộ hoặc có thành viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Tổ chức, cơ quan, đơn vị trực tiếp lãnh đạo, quản lý chỉ hoàn thành dưới 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt, các chỉ tiêu chủ yếu không đạt 100% (trừ trường hợp bất khả kháng).

- Tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật.

- Có thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên (một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại).

### *2.4. Trách nhiệm, thẩm quyền đánh giá, xếp loại tập thể lãnh đạo, quản lý*

*a) Ban Thường vụ Đảng ủy Khối:* Chủ trì, tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc; tập thể ban thường vụ Đoàn Thanh niên Khối, ban thường vụ Hội

cụ chiến binh Khôi; tập thể lãnh đạo Ban Tổ chức, Ban Tuyên giáo, Ủy ban kiểm tra, Văn phòng Đảng ủy Khôi.

*b) Ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở (chi bộ nơi không có ban chấp hành):* Chủ trì, tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể ban chấp hành đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở; tập thể ban chấp hành các đoàn thể cơ sở.

## 2.5. Cách thức thực hiện

*Bước 1:* Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức chất lượng được quy định cụ thể cho từng loại hình đối tượng; tập thể lãnh đạo, quản lý tự phân tích chất lượng (xác định các cấp độ “Xuất sắc”, “Tốt”, “Trung bình”, “Kém” cho từng tiêu chí đánh giá cụ thể).

- Căn cứ kết quả tự đánh giá: hội nghị ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở (đối với tổ chức đảng); hội nghị ban thường vụ Đoàn thể Khôi, ban chấp hành các đoàn thể cơ sở (đối với tổ chức đoàn thể); hội nghị tập thể lãnh đạo các ban (của Đảng ủy Khôi) thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín để xác định mức xếp loại chất lượng theo 01 trong 04 mức (hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ) theo mẫu 15, báo cáo cấp ủy cấp trên xem xét, quyết định theo phân cấp tại mục 2.4.

*Bước 2:* Lấy ý kiến các chủ thể tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng

Ban tổ chức (bộ phận giúp việc cấp ủy) sau khi tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, tham mưu cho cấp ủy cùng cấp gửi phiếu lấy ý kiến đánh giá, xếp loại của các chủ thể liên quan. Cụ thể:

\* *Đối với đánh giá, xếp loại Ban Thường vụ Đảng ủy Khôi:* Ban Tổ chức Đảng ủy Khôi tham mưu thực hiện theo quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

\* *Đối với đánh giá, xếp loại tập thể ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở; tập thể ban thường vụ các đoàn thể Khôi; tập thể lãnh đạo các ban, văn phòng, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Khôi:* Lấy ý kiến các ban, văn phòng, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khôi và ban thường vụ các đoàn thể Khôi theo mẫu 12.

\* *Đối với đánh giá, xếp loại tập thể ban chấp hành đảng bộ bộ phận, tập thể ban chấp hành chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở:* Lấy ý kiến ban chấp hành các đoàn thể cơ sở theo mẫu 12.

*Bước 3:* Quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng

- Ban Tổ chức Đảng ủy Khôi chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khôi xem xét, quyết định xếp loại chất



lượng đối với các tập thể ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở đảng trực thuộc; tập thể ban thường vụ các đoàn thể Khối; tập thể lãnh đạo các ban, văn phòng, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Khối.

- Bộ phận giúp việc cấp ủy cơ sở tổng hợp kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, báo cáo ban chấp hành đảng bộ cơ sở xem xét, quyết định xếp loại chất lượng tập thể ban chấp hành đảng bộ bộ phận, ban chấp hành chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở; ban chấp hành các đoàn thể cơ sở.

### 3. Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên

#### 3.1. Đối tượng

- Tất cả đảng viên trong toàn Đảng bộ, chi bộ (trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng). Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy vẫn phải đánh giá, xếp loại chất lượng.

#### 3.2. Khung tiêu chí đánh giá theo Mẫu 08

#### 3.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng

##### a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Thực sự gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lễ lối làm việc;

- Tiêu biểu về năng lực, luôn đi đầu về đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể được lượng hóa (có ít nhất 01 công trình khoa học, đề án, đề tài, sáng kiến được cấp trên công nhận hoặc đề xuất được chủ trương, giải pháp có tính đột phá, đổi mới trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, được tập thể cơ quan, đơn vị công nhận), có nhiều thành tích nổi bật trong công tác được cán bộ, đảng viên noi theo;

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao đều đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc”; các tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên;

- Đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”;

- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý còn phải đảm bảo:

+ Cơ quan, đơn vị trực tiếp phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ hoàn thành vượt mức;

+ 100% các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại từ hoàn thành nhiệm vụ, trong đó ít nhất 70% đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng đảng viên được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 20% số đảng viên được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trong từng tổ chức cơ sở đảng.

*b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

- gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lề lối làm việc;

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao đều đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên;

- Đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên;

- *Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý còn phải đảm bảo:*

+ Cơ quan, đơn vị trực tiếp phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 80% hoàn thành đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng;

+ 100% các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

*c) Hoàn thành nhiệm vụ*

- gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lề lối làm việc;

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên;

- Đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên;

- *Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý còn phải đảm bảo:*

+ Cơ quan, đơn vị trực tiếp phụ trách hoàn thành trên 70% các chỉ tiêu, nhiệm vụ.

+ Có ít nhất 70% số cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ.

*d) Không hoàn thành nhiệm vụ*

Là đảng viên không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận đánh giá có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Chỉ hoàn thành dưới 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.
- Đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức xếp loại ở mức “Không hoàn thành nhiệm vụ”.
- Đảng viên bị thi hành kỷ luật trong năm.
- *Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý còn phải đảm bảo:*
  - + Cơ quan, đơn vị trực tiếp phụ trách hoàn thành dưới 50% các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao hoặc đề ra.
  - + Cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp liên quan đến tham ô, tham nhũng và bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật.

### **3.4. Trách nhiệm, thẩm quyền**

- Đảng ủy cơ sở, chi bộ cơ sở chủ trì tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định mức xếp loại chất lượng đảng viên.
- Từng đảng viên tự đánh giá, xếp loại chất lượng.

### **3.5. Cách thức thực hiện**

#### ***Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng***

Sau khi thông qua bản kiểm điểm cá nhân theo Mẫu 02, căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức chất lượng được quy định cụ thể cho từng đối tượng, đảng viên tự phân tích chất lượng (xác định cấp độ “Xuất sắc”, “Tốt”, “Trung bình”, “Kém” cho từng tiêu chí đánh giá cụ thể) và xem xét, tự nhận mức chất lượng theo Mẫu 08; báo cáo trước chi bộ trong cuộc họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm.

#### ***Bước 2: Quyết định xếp loại chất lượng đối với đảng viên***

- Chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tổng hợp mức tự xếp loại của đảng viên; ý kiến nhận xét của chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi đảng viên cư trú để đề xuất mức xếp loại của từng đảng viên. Chi bộ tiến hành thảo luận mức xếp loại do chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) đề xuất trước khi tiến hành bỏ phiếu.

- Chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tổ chức để đảng viên bỏ phiếu đề xuất mức xếp loại đối với từng đảng viên của chi bộ; sau đó, tổng hợp kết quả, đề xuất mức xếp loại chất lượng đối với từng đảng viên để báo cáo đảng ủy cơ sở.

- Bộ phận giúp việc cấp ủy tổng hợp, thẩm định báo cáo của các chi bộ trực thuộc để đảng ủy cơ sở xem xét quyết định xếp loại chất lượng đảng viên. Đối với chi bộ cơ sở do chi bộ quyết định xếp loại chất lượng đảng viên. (theo mẫu 16)

## **4. Đánh giá, xếp loại cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp**

### **4.1. Đối tượng**

- *Tổ chức đảng*: Các đồng chí ủy viên ban thường vụ Đảng ủy Khối; ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở (bí thư, phó bí thư nơi không có ban thường vụ), bí thư, phó bí thư chi bộ cơ sở; bí thư, phó bí thư đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở.

- *Tổ chức đoàn thể*: Các đồng chí trưởng, phó các đoàn thể Khối; trưởng, phó các đoàn thể cơ sở.

- Các đồng chí Phó Ban Tổ chức, Phó Ban Tuyên giáo, Phó Chủ nhiệm và Ủy viên Ủy ban kiểm tra, Chánh Văn phòng Đảng ủy Khối.

#### **4.2. Khung tiêu chí đánh giá**

- *Đối với đánh giá, xếp loại các đồng chí ủy viên ban thường vụ Đảng ủy Khối; ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở (bí thư, phó bí thư nơi không có ban thường vụ), bí thư, phó bí thư chi bộ cơ sở; bí thư, phó bí thư đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở*: Theo tiêu chí đánh giá Mẫu 09

- *Đối với đánh giá, xếp loại các đồng chí trưởng, phó các đoàn thể Khối; trưởng, phó các đoàn thể cơ sở*: Theo tiêu chí đánh giá Mẫu 10

- *Đối với đánh giá, xếp loại các đồng chí Phó Ban Tổ chức, Phó Ban Tuyên giáo, Phó Chủ nhiệm và Ủy viên Ủy ban kiểm tra, Chánh Văn phòng Đảng ủy Khối*: Theo tiêu chí đánh giá Mẫu 09

**4.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng (4 mức)**: Chi tiết quy định tại khoản 3.3, mục 3, phần B của Hướng dẫn kiểm điểm.

#### **4.4. Trách nhiệm, thẩm quyền**

a) *Ban Thường vụ Đảng ủy Khối*: Chủ trì, tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng các đồng chí ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở (bí thư, phó bí thư nơi không có ban thường vụ), bí thư, phó bí thư chi bộ cơ sở; các đồng chí trưởng, phó các đoàn thể Khối; các đồng chí Phó Ban Tổ chức, Phó Ban Tuyên giáo, Phó Chủ nhiệm và Ủy viên Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Khối, Chánh Văn phòng Đảng ủy Khối.

b) *Ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở (chi bộ nơi không có ban chấp hành)*: Chủ trì, tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng bí thư, phó bí thư đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở; trưởng, phó các đoàn thể cơ sở.

#### **4.5. Cách thức thực hiện**

*Bước 1*: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức chất lượng được quy định cụ thể cho từng đối tượng, cá nhân tự phân tích chất lượng (xác định cấp độ “Xuất

sắc”, “Tốt”, “Trung bình”, “Kém” cho từng tiêu chí đánh giá cụ thể) và xem xét, tự nhận mức chất lượng theo mẫu 9 và mẫu 10; báo cáo trước tập thể lãnh đạo, quản lý. Kết quả biểu quyết (bằng phiếu kín) mức xếp loại cho từng cá nhân theo mẫu 17 báo cáo:

- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối: Đối với ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở (bí thư, phó bí thư nơi không có ban thường vụ); bí thư, phó bí thư chi bộ cơ sở; các đồng chí trưởng, phó các đoàn thể Khối; các đồng chí Phó Ban Tổ chức, Phó Ban Tuyên giáo, Phó Chủ nhiệm và Ủy viên Ủy ban kiểm tra, Chánh Văn phòng Đảng ủy Khối.

- Ban Chấp hành Đảng bộ cơ sở: Đối với bí thư, phó bí thư đảng ủy bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở; trưởng phó các đoàn thể cơ sở.

- Ban Chấp hành Chi bộ cơ sở: Đối với trưởng, phó các đoàn thể cơ sở.

*Bước 2: Lấy ý kiến các chủ thể tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng*

Ban tổ chức (bộ phận giúp việc cấp ủy) sau khi tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, tham mưu cho cấp ủy cùng cấp gửi phiếu lấy ý kiến đánh giá, xếp loại của các chủ thể liên quan theo mẫu 13. Cụ thể:

\* *Đối với đánh giá, xếp loại các đồng chí Ủy viên Ban thường vụ Đảng ủy Khối: Lấy ý kiến các đồng chí ủy viên ban chấp hành Đảng bộ Khối; Bí thư Đoàn Khối; Chủ tịch Hội Cựu chiến binh Khối; bí thư các đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ Khối.*

\* *Đối với đánh giá, xếp loại các đồng chí ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở (bí thư, phó bí thư nơi không có ban thường vụ); bí thư, phó bí thư chi bộ cơ sở:*

*Lấy ý kiến các đồng chí ủy viên ban chấp hành đảng bộ (chi bộ) cơ sở; trưởng, phó các đoàn thể cùng cấp và bí thư các chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở (đối với đảng bộ cơ sở).*

\* *Đối với đánh giá, xếp loại các đồng chí Phó Ban Tổ chức, Phó Ban Tuyên giáo, Phó Chủ nhiệm và Ủy viên Ủy ban kiểm tra, Chánh Văn phòng Đảng ủy Khối; trưởng, phó các đoàn thể Khối: Lấy ý kiến các đồng chí ủy viên ban chấp hành chi bộ cơ quan; phó ban Tổ chức, Tuyên giáo, Phó Chủ nhiệm UBKT, Chánh Văn phòng Đảng ủy Khối; trưởng, phó các đoàn thể Khối.*

*Bước 3: Quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng*

- Ban Tổ chức Đảng ủy Khối chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối quản lý.

- Bộ phận giúp việc cấp ủy cơ sở tổng hợp kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, báo cáo ban chấp hành đảng bộ (chi bộ) cơ sở xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đối với cán bộ thuộc diện quản lý theo phân cấp.

- Sau khi hoàn thành đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức, tập thể, cá nhân ở cơ quan, đơn vị thì đánh giá, xếp loại chất lượng người đứng đầu. Mức xếp loại của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tập thể lãnh đạo, quản lý, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình đứng đầu.

- Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 20% số được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” theo chức danh tương đương ở từng cấp, từng ngành, từng lĩnh vực.

### **5. Một số điểm lưu ý trong đánh giá, xếp loại chất lượng**

- Hằng năm, các tổ chức, cơ quan, đơn vị giao chỉ tiêu, nhiệm vụ cụ thể (hoặc xác định chỉ tiêu, nhiệm vụ theo nghị quyết, chương trình, kế hoạch) đối với từng tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý để làm căn cứ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng.

- Tập thể, cá nhân phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, xếp loại chất lượng. Cá nhân vắng mặt hoặc chưa được đánh giá, xếp loại chất lượng thì phải tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng trong thời gian sớm nhất.

- Đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể cấp dưới trước, cấp trên sau; tập thể lãnh đạo, quản lý trước, cá nhân thành viên sau. Đảng viên là công chức, viên chức thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng sau khi có kết quả đánh giá, xếp loại công chức, viên chức. Những người đảm nhiệm nhiều chức vụ công tác, phải kiểm điểm ở nhiều nơi mà có sự khác nhau khi biểu quyết mức chất lượng ở mỗi nơi thì cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định mức chất lượng.

- Cấp có thẩm quyền thông báo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng tới đối tượng đánh giá và tập thể, cá nhân trực tiếp quản lý, sử dụng đối tượng đánh giá.

- Tập thể, cá nhân đã được xếp loại chất lượng, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc không đảm bảo điều kiện của mức chất lượng đã xếp loại thì hủy bỏ kết quả và xếp loại lại.

- Không đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng và tập thể lãnh đạo, quản lý mới thành lập chưa đủ 06 tháng, đảng viên mới kết nạp chưa đủ 06 tháng, nhưng vẫn phải kiểm điểm đảng viên tính từ ngày kết nạp vào Đảng. Đảng viên nghỉ ốm tổng thời gian trong năm từ 03 tháng trở lên thì không xếp loại đạt mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên; đảng viên nghỉ thai sản thì kết quả xếp

loại chất lượng trong năm là kết quả xếp loại chất lượng của thời gian làm việc thực tế của năm đó.

- Đảng viên khi chuyển công tác thì chi bộ nơi tiếp nhận có trách nhiệm đánh giá, xếp loại chất lượng. Đối với trường hợp có thời gian công tác ở chi bộ, cơ quan, đơn vị cũ từ 06 tháng trở lên thì phải lấy ý kiến nhận xét của chi bộ nơi chuyển đi.

- Đảng viên sinh hoạt tạm thời được đánh giá, xếp loại chất lượng ở chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt chính thức. Trước khi đánh giá, xếp loại chất lượng, đảng viên sinh hoạt tạm thời lấy nhận xét của chi bộ nơi sinh hoạt tạm thời nộp cho chi bộ nơi sinh hoạt chính thức để làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

- Trường hợp cá nhân chuyển đến là người đứng đầu mà không liên quan đến mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị mới thì không áp dụng quy định “Mức xếp loại của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình đứng đầu”.

- Đối với đảng viên vi phạm kỷ luật ở tổ chức đảng nơi công tác trước đó nhưng bị xử lý kỷ luật và thi hành kỷ luật ở tổ chức đảng mới chuyển đến thì tính vào kết quả đánh giá, xếp loại của tổ chức đảng nơi xảy ra vi phạm.

- Những nơi có dưới 05 tổ chức đảng; 05 tập thể lãnh đạo, quản lý; 05 đảng viên; 05 cán bộ lãnh đạo, quản lý xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” thì chọn 01 tổ chức đảng; 01 tập thể lãnh đạo, quản lý; 01 đảng viên; 01 cán bộ lãnh đạo, quản lý xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” nếu đủ điều kiện.

- Ở những nơi có điều kiện nên tổ chức đánh giá theo tháng, quý, 06 tháng; có thể thí điểm các phương pháp đánh giá phù hợp, có hiệu quả và đảm bảo kết quả thực chất hơn.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Thời gian thực hiện

Việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân được tiến hành trước khi tổng kết công tác năm của tổ chức, đơn vị:

- Đối với đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc: Hoàn thành trước ngày 20/12/2019.
- Đối với Đảng bộ Khối: Hoàn thành trước ngày 30/12/2019.

#### 2. Quản lý hồ sơ

Hồ sơ kiểm điểm và đánh giá, xếp loại cuối năm được thể hiện bằng văn bản, lưu giữ tại cấp có thẩm quyền theo quy định. Các đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc gửi hồ sơ kiểm điểm của tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối quản lý và báo cáo kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ

chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo quản lý; hồ sơ đề nghị khen thưởng tập thể và cá nhân về Ban Tổ chức Đảng ủy Khối (qua Tổ công tác) trước ngày 20/12/2019 cụ thể như sau:

**\* Hồ sơ đánh giá, xếp loại đảng bộ, chi bộ cơ sở**

- (1) Báo cáo đánh giá tổng kết đảng năm 2019 của đảng bộ, chi bộ cơ sở.
- (2) Biên bản hội nghị ban chấp hành đảng bộ (hoặc hội nghị chi bộ) và biên bản kiểm phiếu tự đánh giá, xếp loại.
- (3) Báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại tổ chức đảng trực thuộc (đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở); kết quả xếp loại đảng viên và các đoàn thể.

**\* Hồ sơ đánh giá, xếp loại tập thể (ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở) và cán bộ lãnh đạo quản lý (Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ) thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối quản lý**

- (2) Báo cáo kiểm điểm, tự phê bình và phê bình (tập thể và cá nhân).
- (3) Biên bản ban chấp hành đảng bộ (hoặc hội nghị chi bộ) và biên bản kiểm phiếu tự đánh giá, xếp loại (tập thể và cá nhân).
- (4) Báo cáo giải trình nội dung gợi ý kiểm điểm tập thể và cá nhân (nếu có).
- (5) Phiếu tự đánh giá, xếp loại (tập thể và cá nhân).
- (6) Kế hoạch tự khắc phục những hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm (tập thể và cá nhân).
- (7) Bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của cá nhân.
- (8) Nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo, quản lý đơn vị trực tiếp quản lý đối với cá nhân.
- (9) Nhận xét của cấp ủy, chi bộ nơi cư trú.
- (10) Bản kê khai tài sản cá nhân theo quy định (02 bản gốc) theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCP, ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ.
- (11) Báo cáo thành tích đối với những đơn vị đề xuất xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; báo cáo giải trình thành tích đối với cá nhân đề nghị xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền).
- (12) Các văn bản khác (nếu có).

### **3. Phân công thực hiện**

- Căn cứ Hướng dẫn của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh; các tổ chức cơ sở đảng, các đoàn thể tổ chức thực hiện nghiêm túc, đồng thời cụ thể hóa, hướng dẫn, chỉ đạo cấp dưới thực hiện.



- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối phân công tổ công tác để hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra và dự hội nghị kiểm điểm tại các đơn vị. Tổ trưởng tổ công tác là đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối phải bố trí thời gian để tham dự đầy đủ và chỉ đạo hội nghị kiểm điểm tại các đơn vị được phân công.

- Các đơn vị có trách nhiệm báo cáo và gửi tài liệu đến tổ công tác nghiên cứu trước khi tiến hành kiểm điểm ít nhất 03 ngày, bao gồm: Báo cáo kiểm điểm tập thể, bản tự kiểm điểm cá nhân cán bộ lãnh đạo quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối quản lý (bao gồm cả báo cáo kiểm điểm tập thể, bản kiểm điểm cá nhân theo gợi ý kiểm điểm nếu có); kèm tài liệu có liên quan.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc phản ánh, trao đổi kịp thời về Ban Tổ chức để tổng hợp báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (để b/c),
- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối,
- Các ban, Ủy ban kiểm tra, Văn phòng, Đoàn thể Khối,
- Các đảng bộ, chi bộ cơ sở,
- Thành viên các tổ công tác Đảng ủy Khối,
- Lưu VP, Ban Tổ chức ĐUK.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

BÍ THƯ



Lê Ngọc Chiến

ĐẢNG BỘ ...  
... (Tập thể kiểm điểm)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM  
....., ngày..... tháng..... năm.....

## BÁO CÁO KIỂM ĐIỂM TẬP THỂ

Năm ...

Căn cứ kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tại địa phương (cơ quan, đơn vị); tập thể... kiểm điểm với các nội dung chủ yếu sau:

### I. Ưu điểm, kết quả đạt được

1. Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên; xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác của tập thể.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo các mặt công tác của địa phương, cơ quan, đơn vị trong năm; kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

3. Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

4. Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

5. Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và thi đua, khen thưởng.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

## II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân

- Hạn chế, khuyết điểm (theo 05 nội dung nêu trên).
- Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

## III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

Xuất sắc       Tốt       Trung bình       Kém

## IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của tập thể, cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

## V. Trách nhiệm của tập thể, cá nhân

Về những hạn chế, khuyết điểm trong thực hiện nhiệm vụ chính trị; nguyên tắc tập trung dân chủ; các quy định, quy chế làm việc; công tác tổ chức, cán bộ; quản lý đảng viên; đổi mới phương thức lãnh đạo; các biện pháp đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; kết quả xử lý sai phạm đối với tập thể, cá nhân...

## VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm

## VII. Đề nghị xếp loại mức chất lượng:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

**T/M TẬP THỂ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

**ĐẢNG BỘ.....**

**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

-----  
\*

....., ngày..... tháng..... năm.....

**BÁO CÁO  
ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI TỔ CHỨC ĐẢNG**

*Năm .....*

*(Kèm theo Hướng dẫn số 4/HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)*  
-----

Căn cứ kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tại địa phương (cơ quan, đơn vị); ..... đánh giá, xếp loại với các nội dung chủ yếu sau:

**1. Ưu điểm, kết quả đạt được**

***1.1. Kết quả về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị***

- Công tác chính trị tư tưởng.
- Công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ, chi bộ.
- Lãnh đạo chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội.
- Công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật đảng.

***1.2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm***

- Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Kết quả lãnh đạo thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương, cơ quan, đơn vị.

- Kết quả đánh giá, xếp loại chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp và các tổ chức đảng trực thuộc.

**2. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

***2.1. Hạn chế, khuyết điểm.***

- Về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị
- Về thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm

***2.2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.***

**3. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục, đang khắc phục, mức độ khắc phục, chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan.

#### **4. Giải trình những vấn đề được gọi ý kiểm điểm (nếu có)**

Giải trình từng vấn đề được gọi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của tổ chức, cá nhân đối với từng vấn đề được gọi ý kiểm điểm.

#### **5. Trách nhiệm của tổ chức, cá nhân**

Về những hạn chế, khuyết điểm trong thực hiện nhiệm vụ chính trị; nguyên tắc tập trung dân chủ; các quy định, quy chế làm việc; công tác tổ chức, cán bộ; quản lý đảng viên; đổi mới phương thức lãnh đạo; các biện pháp đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; kết quả xử lý sai phạm đối với tập thể, cá nhân...

#### **6. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

#### **7. Tự đánh giá về cấp độ và tự nhận mức xếp loại chất lượng**

Tổ chức Đảng tự phân tích, đánh giá xác định cấp độ "Xuất sắc" hoặc "Tốt" hoặc "Trung bình" hoặc "Kém" cho từng tiêu chí đánh giá cụ thể và tự nhận xếp loại chất lượng theo 1 trong 4 mức ("Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ", "Hoàn thành tốt nhiệm vụ", "Hoàn thành nhiệm vụ", "Không hoàn thành nhiệm vụ") theo Mẫu 03.

**T/M CẤP ỦY/CHI BỘ.....**  
(Ký tên, đóng dấu)

ĐẢNG BỘ .....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Chi bộ: .....

....., ngày..... tháng..... năm.....

**BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN**

Năm .....

Họ và tên: ..... Ngày sinh: .....

Chức vụ Đảng: .....

Chức vụ chính quyền: .....

Chức vụ đoàn thể: .....

Đơn vị công tác: .....

Chi bộ: .....

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

1. Về tư tưởng chính trị; phẩm chất đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc:

- Về tư tưởng chính trị.
- Về phẩm chất đạo đức, lối sống.
- Về ý thức tổ chức kỷ luật.
- Về tác phong, lề lối làm việc.

- Việc đấu tranh phòng, chống những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân. (Đối chiếu với 27 biểu hiện, cá nhân tự nhận diện)

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

2. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

- Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (đảng, chính quyền, đoàn thể).

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

- Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

3. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hàng năm

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

1. Hạn chế, khuyết điểm (theo 03 nội dung nêu trên).

2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)**

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

**V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)**

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

**VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng đảng viên**

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

Hoàn thành tốt nhiệm vụ

Hoàn thành nhiệm vụ

Không hoàn thành nhiệm vụ

**NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên**

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy: .....

- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng: .....

**T/M CHI ỦY (CHI BỘ)**

*(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên)*

- Đảng ủy, chi ủy cơ sở xếp loại mức chất lượng:.....

**T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)**

*(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

ĐẢNG BỘ .....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Chi bộ: .....

....., ngày..... tháng..... năm.....

**BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN**

Năm .....

(Dành cho cán bộ, nhân viên cơ quan Đảng ủy Khối)

Họ và tên: ..... Ngày sinh: .....

Chức vụ Đảng: .....

Chức vụ chính quyền: .....

Chức vụ đoàn thể: .....

Đơn vị công tác: .....

Chi bộ.....

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

1. Về tư tưởng chính trị; phẩm chất đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc:

- Về tư tưởng chính trị.
- Về phẩm chất đạo đức, lối sống.
- Về ý thức tổ chức kỷ luật.
- Về tác phong, lễ lối làm việc.
- Việc đấu tranh phòng, chống những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân. (Đối chiếu với 27 biểu hiện, cá nhân tự nhận diện)

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

2. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

- Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (đảng, chính quyền, đoàn thể).
- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.
- Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

3. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hàng năm

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

1. Hạn chế, khuyết điểm (theo 03 nội dung nêu trên).



2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

Xuất sắc     Tốt     Trung bình     Kém

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)**

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

**V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)**

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

**VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng**

1. Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

2. Xếp loại đảng viên:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

**NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức**

- Nhận xét, đánh giá của người quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức:

.....

- Mức xếp loại chất lượng công chức, viên chức: .....

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

**PHIẾU LIÊN HỆ**

27 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị; đạo đức, lối sống;  
những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ  
theo Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII

-----

Họ và tên: ..... Ngày sinh: .....

Chức vụ Đảng: .....

Chức vụ chính quyền: .....

Chức vụ đoàn thể: .....

Đơn vị công tác: .....

Chi bộ.....

TT	Biểu hiện	Liên hệ	
		Có biểu hiện	Không có biểu hiện
I	<b>Biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị</b>		
1	Phai nhạt lý tưởng cách mạng; dao động, giảm sút niềm tin vào mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội; hoài nghi, thiếu tin tưởng vào chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh.		
2	Xa rời tôn chỉ, mục đích của Đảng; không kiên định con đường đi lên chủ nghĩa xã hội; phụ họa theo những nhận thức lệch lạc, quan điểm sai trái.		
3	Nhận thức sai lệch về ý nghĩa, tầm quan trọng của lý luận và học tập lý luận chính trị; lười học tập chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.		
4	Không chấp hành nghiêm các nguyên tắc tổ chức của Đảng; sa sút ý chí phấn đấu, không gương mẫu trong công tác; né tránh trách nhiệm, thiếu trách nhiệm, trung bình chủ nghĩa, làm việc qua loa, đại khái, kém hiệu quả; không còn ý thức hết lòng vì nước, vì dân, không làm tròn chức trách, nhiệm vụ được giao.		
5	Trong tự phê bình còn giấu giếm, không dám nhận khuyết điểm; khi có khuyết điểm thì thiếu thành khẩn, không tự giác nhận kỷ luật. Trong phê bình thì nể nang, né tránh, ngại va chạm, thấy đúng không bảo vệ, thấy sai không đấu tranh; lợi dụng phê bình để nịnh bợ, lấy lòng nhau hoặc vu khống, bôi		

TT	Biểu hiện	Liên hệ	
		Có biểu hiện	Không có biểu hiện
	nhỏ, chỉ trích, phê phán người khác với động cơ cá nhân không trong sáng.		
6	Nói và viết không đúng với quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Nói không đi đôi với làm; hứa nhiều làm ít; nói một đằng, làm một nẻo; nói trong hội nghị khác, nói ngoài hội nghị khác; nói và làm không nhất quán giữa khi đương chức với lúc về nghỉ hưu.		
7	Duy ý chí, áp đặt, bảo thủ, chỉ làm theo ý mình; không chịu học tập, lắng nghe, tiếp thu ý kiến hợp lý của người khác.		
8	Tham vọng chức quyền, không chấp hành sự phân công của tổ chức; kén chọn chức danh, vị trí công tác; chọn nơi có nhiều lợi ích, chọn việc dễ, bỏ việc khó; không sẵn sàng nhận nhiệm vụ ở nơi xa, nơi có khó khăn. Thậm chí còn tìm mọi cách để vận động, tác động, tranh thủ phiếu bầu, phiếu tín nhiệm cho cá nhân một cách không lành mạnh.		
9	Vướng vào "tư duy nhiệm kỳ", chỉ tập trung giải quyết những vấn đề ngắn hạn trước mắt, có lợi cho mình; tranh thủ bỏ nhiệm người thân, người quen, người nhà dù không đủ tiêu chuẩn, điều kiện giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý hoặc bố trí, sắp xếp vào vị trí có nhiều lợi ích.		
<b>II</b>	<b>Biểu hiện về suy thoái đạo đức, lối sống</b>		
1	Cá nhân chủ nghĩa, sống ích kỷ, thực dụng, cơ hội, vụ lợi; chỉ lo thu vén cá nhân, không quan tâm đến lợi ích tập thể; ganh ghét, đố kỵ, so bì, tị nạnh, không muốn người khác hơn mình.		
2	Vi phạm nguyên tắc tập trung dân chủ, gây mất đoàn kết nội bộ; đoàn kết xuôi chiều, dân chủ hình thức; cục bộ, bè phái, kèn cựa địa vị, tranh chức, tranh quyền; độc đoán, gia trưởng, thiếu dân chủ trong chỉ đạo, điều hành.		
3	Kê khai tài sản, thu nhập không trung thực.		
4	Mắc bệnh "thành tích", háo danh, phô trương, che giấu khuyết điểm, thổi phồng thành tích, "đánh bóng" tên tuổi; thích được đề cao, ca ngợi; "chạy thành tích", "chạy khen thưởng", "chạy danh hiệu".		
5	Quan liêu, xa rời quần chúng, không sâu sát cơ sở, thiếu kiểm tra, đôn đốc, không nắm chắc tình hình địa phương, cơ quan, đơn vị mình; thờ ơ, vô cảm, thiếu trách nhiệm trước những khó		

TT	Biểu hiện	Liên hệ	
		Có biểu hiện	Không có biểu hiện
	khăn, bức xúc và đòi hỏi chính đáng của nhân dân.		
6	Quyết định hoặc tổ chức thực hiện gây lãng phí, thất thoát tài chính, tài sản, ngân sách nhà nước, đất đai, tài nguyên...; đầu tư công tràn lan, hiệu quả thấp hoặc không hiệu quả; mua sắm, sử dụng tài sản công vượt quy định; chi tiêu công quỹ tùy tiện, vô nguyên tắc. Sử dụng lãng phí nguồn nhân lực, phí phạm thời gian lao động.		
7	Tham ô, tham nhũng, lợi dụng chức vụ, quyền hạn cấu kết với doanh nghiệp, với đối tượng khác để trục lợi. Lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn được giao để dung túng, bao che, tiếp tay cho tham nhũng, tiêu cực.		
8	Thao túng trong công tác cán bộ; chạy chức, chạy quyền, chạy chỗ, chạy luân chuyển, chạy bằng cấp, chạy tội... Sử dụng quyền lực được giao để phục vụ lợi ích cá nhân hoặc để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.		
9	Đánh bạc, rượu chè bê tha, mê tín dị đoan, ủng hộ hoặc tham gia các tổ chức tôn giáo bất hợp pháp. Sa vào các tệ nạn xã hội, vi phạm thuần phong, mỹ tục, truyền thống văn hoá tốt đẹp của dân tộc, chuẩn mực đạo đức gia đình và xã hội.		
<b>III</b>	<b>Biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ</b>		
1	Phản bác, phủ nhận chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và các nguyên tắc tổ chức của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; đòi thực hiện "đa nguyên, đa đảng".		
2	Phản bác, phủ nhận nền dân chủ xã hội chủ nghĩa, Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa; đòi thực hiện thể chế "tam quyền phân lập", phát triển "xã hội dân sự". Phủ nhận nền kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa, chế độ sở hữu toàn dân về đất đai.		
3	Nói, viết, làm trái quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Hạ thấp, phủ nhận những thành quả cách mạng; thổi phồng khuyết điểm của Đảng, Nhà nước. Xuyên tạc lịch sử, bịa đặt, vu cáo các lãnh tụ tiền bối và lãnh đạo Đảng, Nhà nước.		
4	Kích động tư tưởng bất mãn, bất đồng chính kiến, chống đối trong nội bộ. Lợi dụng và sử dụng các phương tiện thông tin,		

TT	Biểu hiện	Liên hệ	
		Có biểu hiện	Không có biểu hiện
	truyền thông, mạng xã hội để nói xấu, bôi nhọ, hạ thấp uy tín, vai trò lãnh đạo của Đảng, gây chia rẽ nội bộ, nghi ngờ trong cán bộ, đảng viên và nhân dân.		
5	Phủ nhận vai trò lãnh đạo tuyệt đối, trực tiếp về mọi mặt của Đảng đối với lực lượng vũ trang; đòi "phi chính trị hoá" quân đội và công an; xuyên tạc đường lối quốc phòng toàn dân và an ninh nhân dân; chia rẽ quân đội với công an; chia rẽ nhân dân với quân đội và công an.		
6	Móc nối, cấu kết với các thế lực thù địch, phản động và các phần tử cơ hội, bất mãn chính trị để truyền bá tư tưởng, quan điểm đối lập; vận động, tổ chức, tập hợp lực lượng để chống phá Đảng và Nhà nước.		
7	Đưa thông tin sai lệch, xuyên tạc đường lối, chính sách đối ngoại của Đảng và Nhà nước; thông tin phiến diện, một chiều về tình hình quốc tế, gây bất lợi trong quan hệ giữa Việt Nam với các nước.		
8	Phủ nhận vai trò lãnh đạo của Đảng đối với báo chí, văn học-nghệ thuật. Tác động, lôi kéo, lái dư luận xã hội không theo đường lối của Đảng; cổ súy cho quan điểm, tư tưởng dân chủ cực đoan; thổi phồng mặt trái của xã hội. Sáng tác, quảng bá những tác phẩm văn hoá, nghệ thuật lệch lạc, bóp méo lịch sử, hạ thấp uy tín của Đảng.		
9	Có tư tưởng dân tộc hẹp hòi, tôn giáo cực đoan. Lợi dụng vấn đề "dân chủ", "nhân quyền", dân tộc, tôn giáo để gây chia rẽ nội bộ, gây chia rẽ giữa các dân tộc, giữa các tôn giáo, giữa dân tộc và tôn giáo, giữa các dân tộc, tôn giáo với Đảng và Nhà nước.		

\* **Ghi chú:** Cá nhân tự đánh dấu (X) vào ô "Có biểu hiện" hoặc "Không có biểu hiện" nêu trên!

**NGƯỜI LIÊN HỆ**

(Ký, ghi rõ họ tên)

\*

Thanh Hóa, ngày ... tháng ... năm .....

**PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI TỔ CHỨC ĐẢNG**

(Kèm theo Hướng dẫn số 24-HD/ĐUK, ngày 27/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

Số TT	Tiêu chí đánh giá, xếp loại	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
I	Kết quả xây dựng Đảng, xây dựng các tổ chức (cơ quan, doanh nghiệp, đoàn thể)				
1	<i>Công tác chính trị tư tưởng</i>				
1.1	Công tác tuyên truyền, giáo dục chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh				
1.2	Việc quán triệt, thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước;				
1.3	Công tác đấu tranh với các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.				
1.4	Thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm, đột xuất trong công tác chính trị tư tưởng theo sự chỉ đạo của cấp ủy cấp trên.				
1.5	Nắm bắt kịp thời tình hình tư tưởng của cán bộ, đảng viên và người lao động; định hướng tư tưởng đối với đảng viên.				
2	<i>Công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ, chi bộ</i>				
2.1	Kết quả thực hiện công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ.				
2.2	Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình, quy chế làm việc của cấp ủy gắn với xây dựng đoàn kết nội bộ; đổi mới phương thức lãnh đạo và nâng cao chất lượng sinh hoạt của cấp ủy, chi bộ				
2.3	Xây dựng đội ngũ cấp ủy viên và bí thư chi bộ; quản lý, phân công nhiệm vụ cho đảng viên và kết nạp đảng viên mới; giới thiệu đảng viên đang công tác giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú.				
2.4	Kết quả xây dựng, nhân rộng các điển hình tiên tiến; củng cố tổ chức đảng và giúp đỡ, giáo dục đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ.				
3	<i>Lãnh đạo xây dựng cơ quan, doanh nghiệp, các đoàn thể chính trị - xã hội</i>				
3.1	Lãnh đạo xây dựng các tổ chức vững mạnh; phát huy hiệu lực, hiệu quả quản lý của cơ quan, doanh nghiệp, xem xét, giải quyết những vấn đề nảy sinh ở cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.				
2.2	Kết quả phối hợp công tác; phát huy sức mạnh tổng hợp, xây dựng khối đại đoàn kết; nâng cao chất lượng giám sát, phản biện xã hội.				

Số TT	Tiêu chí đánh giá, xếp loại	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
4	<b>Công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật đảng</b>				
4.1	Kết quả thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát của cấp ủy và công tác tự kiểm tra, giám sát của đảng bộ, chi bộ.				
4.2	Công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm.				
II	<b>Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm</b>				
1	Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao				
2	Kết quả lãnh đạo thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh (chuyên môn), quốc phòng - an ninh của cơ quan, đơn vị ...				
3	Kết quả đánh giá, xếp loại cơ quan, doanh nghiệp, các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp và các tổ chức đảng trực thuộc.				
III	<b>Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra</b>				

Nhận xét chung: .....

Tự nhận mức xếp loại chất lượng: .....

("Hoàn thành xuất sắc NV", "Hoàn thành tốt NV", "Hoàn thành NV", "Không hoàn thành NV")

\* Ghi chú: Từng tiêu chí được đánh giá theo 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém).

**TM CẤP ỦY (CHI BỘ)**  
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

ĐƠN VỊ .....

**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

\*

Thanh Hóa, ngày ... tháng ... năm .....

**PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI TỔ CHỨC ĐOÀN THỂ**  
(Kèm theo Hướng dẫn số 24HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

Số TT	Tiêu chí đánh giá, xếp loại	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
<b>I</b>	<b>Kết quả tham gia xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan, doanh nghiệp</b>				
<b>1</b>	<b>Công tác chính trị tư tưởng</b>				
1.1	Công tác tuyên truyền, giáo dục chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh.				
1.2	Việc tuyên truyền, phổ biến, vận động đoàn viên, hội viên thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; điều lệ, nhiệm vụ công tác đoàn, hội.				
1.3	Công tác đấu tranh với các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.				
1.4	Thực hiện đầy đủ, hiệu quả các nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm, đột xuất trong công tác chính trị tư tưởng theo sự chỉ đạo của cấp ủy, đoàn thể cấp trên.				
1.5	Nắm bắt kịp thời tình hình tư tưởng của đoàn viên, hội viên, công nhân lao động; định hướng tư tưởng đối với đoàn viên, hội viên.				
<b>2</b>	<b>Công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng tổ chức, cơ quan, doanh nghiệp</b>				
2.1	Kết quả thực hiện công tác tổ chức, cán bộ; xây dựng đội ngũ cán bộ, đoàn viên, hội viên và người lao động có trình độ, năng lực, kỹ năng công tác; công tác phát triển đoàn viên, hội viên, tạo nguồn phát triển đảng viên.				
2.2	Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, quy chế làm việc, xây dựng đoàn kết nội bộ; đổi mới nội dung, phương thức lãnh đạo, nâng cao chất lượng sinh hoạt đoàn, hội.				
2.3	Kết quả phối hợp công tác; phát huy sức mạnh tổng hợp, xây dựng khối đại đoàn kết; xây dựng, nhân rộng các điển hình tiên tiến; xây dựng các tổ chức vững mạnh và củng cố tổ chức, giúp đỡ, giáo dục đoàn viên, hội viên không hoàn thành nhiệm vụ.				
<b>3</b>	<b>Công tác kiểm tra, giám sát và phản biện xã hội</b>				
3.1	Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các chủ trương, nghị quyết, chương trình phối hợp, kế hoạch công tác của ban chấp hành, ban thường vụ đoàn, hội; nghiệp vụ công tác theo phân công, phân cấp.				
3.2	Kết quả công tác tham gia giám sát và phản biện xã hội theo quy định.				
<b>II</b>	<b>Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm</b>				
1	Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo, hướng dẫn của các đoàn thể cấp trên.				



Số TT	Tiêu chí đánh giá, xếp loại	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
2	Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp ủy cùng cấp; các đoàn thể chính trị - xã hội cấp trên giao trong năm.				
3	Kết quả đánh giá, xếp loại các đơn vị trực thuộc (nếu có).				
III	Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra				

Nhận xét chung: .....

Tự nhận mức xếp loại chất lượng: .....

("Hoàn thành xuất sắc NV", "Hoàn thành tốt NV", "Hoàn thành NV", "Không hoàn thành NV")

\* Ghi chú: Từng tiêu chí được đánh giá theo 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém).

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**  
**(TM BTV, BCH ĐOÀN THỂ)**  
 (Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

ĐẢNG BỘ .....

**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

\*

....., ngày ... tháng ... năm .....

**PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**  
**tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy Khối; cấp ủy cơ sở;**  
**đảng ủy bộ phận, chi ủy trực thuộc đảng ủy**

*(Kèm theo Hướng dẫn số 24-QĐ/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)*

Số TT	Tiêu chí đánh giá	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
<b>I</b>	<b>Kết quả về xây dựng tập thể lãnh đạo, quản lý</b>				
1	Việc quán triệt, tổ chức thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên.				
2	Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.				
3	Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; quy chế làm việc; xây dựng đoàn kết nội bộ.				
4	Trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của tổ chức, cơ quan, đơn vị.				
<b>II</b>	<b>Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm</b>				
1	Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo công tác xây dựng Đảng, xây dựng các tổ chức (cơ quan, doanh nghiệp, đoàn thể).				
2	Việc cụ thể hóa, xây dựng, và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác được giao.				
3	Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh (chuyên môn), quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt và được lượng hóa bằng sản phẩm (nếu có).				
4	Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp.				
<b>III</b>	<b>Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở các kỳ điểm trước</b>				

Nhận xét chung: .....

Tự nhận mức xếp loại chất lượng: .....

*("Hoàn thành xuất sắc NV", "Hoàn thành tốt NV", "Hoàn thành NV", "Không hoàn thành NV")*

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**  
**(TM CẤP ỦY)**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

ĐƠN VỊ .....

**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

\*

Thanh Hóa, ngày ... tháng ... năm .....

**PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**  
**tập thể ban thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội Khối**  
**và ban chấp hành cấp cơ sở**

*(Kèm theo Hướng dẫn số 24HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)*

Số TT	Tiêu chí đánh giá	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
I	<b>Kết quả về xây dựng tập thể lãnh đạo, quản lý</b>				
1	Việc quán triệt, tổ chức thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên.				
2	Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.				
3	Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; quy chế làm việc; xây dựng đoàn kết nội bộ.				
4	Trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của tổ chức, cơ quan, đơn vị.				
II	<b>Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm</b>				
1	Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo, hướng dẫn của các đoàn thể chính trị - xã hội cấp trên.				
2	Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp ủy cùng cấp; các đoàn thể chính trị - xã hội cấp trên giao trong năm.				
3	Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc.				
III	<b>Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra</b>				

Nhận xét chung: .....

Tự nhận mức xếp loại chất lượng: .....

("Hoàn thành xuất sắc NV", "Hoàn thành tốt NV", "Hoàn thành NV", "Không hoàn thành NV")

**T/M BAN THƯỜNG VỤ (BCH) .....**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

ĐƠN VỊ.....

**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

....., ngày..... tháng..... năm.....

**PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**

**tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan chuyên trách tham mưu,  
giúp việc của cấp ủy cấp huyện và tương đương**

(Kèm theo Hướng dẫn số 21 -HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

TT	Tiêu chí đánh giá	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
<b>I</b>	<b>Kết quả về xây dựng tập thể lãnh đạo, quản lý</b>				
1	Việc quán triệt, tổ chức thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên.				
2	Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.				
3	Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; quy chế làm việc; xây dựng đoàn kết nội bộ.				
4	Trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của tổ chức, cơ quan, đơn vị.				
<b>II</b>	<b>Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm</b>				
1	Việc tham mưu cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chủ trương, chương trình, kế hoạch công tác của cấp ủy, Ủy ban nhân dân cấp trên trong năm.				
2	Việc theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ đối với cấp dưới.				
3	Kết quả công tác tham mưu và thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ được giao.				
4	Kết quả đánh giá, xếp loại các đơn vị trực thuộc (nếu có).				
<b>III</b>	<b>Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra</b>				

Tự nhận mức xếp loại chất lượng:.....

("Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ", "Hoàn thành tốt nhiệm vụ", "Hoàn thành nhiệm vụ",  
"Không hoàn thành nhiệm vụ")

T/M ĐƠN VỊ.....

(Ký tên, đóng dấu)

ĐẢNG BỘ .....  
 CHI BỘ .....

**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

\*

....., ngày..... tháng..... năm.....

**PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI ĐẢNG VIÊN**

(Kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

Họ và tên: ..... Ngày sinh: .....

Chức vụ Đảng: .....

Chức vụ chính quyền: .....

Chức vụ đoàn thể: .....

Đơn vị công tác: .....

Chi bộ: .....

Số TT	Tiêu chí đánh giá	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
1	Kết quả rèn luyện, tu dưỡng về tư tưởng chính trị; đạo đức, lối sống; tác phong, lề lối làm việc; ý thức tổ chức kỷ luật				
1.1	<i>Tư tưởng chính trị</i>				
a	Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng.				
b	Tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.				
c	Việc học tập các chỉ thị, nghị quyết, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.				
d	Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng, không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.				
1.2	<i>Phẩm chất đạo đức, lối sống</i>				
a	Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.				
b	Việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên, quan hệ mật thiết với nhân dân.				
c	Trung thực, khách quan trong tự phê bình và phê bình.				
d	Lắng nghe, tiếp thu, sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.				
e	Ý thức xây dựng cơ quan, đơn vị đoàn kết, trong sạch, vững mạnh.				
1.3	<i>Ý thức tổ chức kỷ luật</i>				
a	Việc chấp hành sự phân công của tổ chức.				
b	Thực hiện quy định những điều đảng viên không được làm.				
c	Thực hiện nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị.				
d	Thực hiện các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo				

Số TT	Tiêu chí đánh giá	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
	quy định.				
e	Trách nhiệm nêu gương của đảng viên.				
g	Giữ mối liên hệ với cấp ủy cơ sở, gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.				
h	Thực hiện kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.				
1.4	<i>Tác phong, lề lối làm việc</i>				
a	Năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.				
b	Linh hoạt, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ.				
c	Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.				
d	Hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.				
1.5	<i>Kết quả phòng, chống những biểu hiện suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"</i>				
2	Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao				
2.1	Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (đảng, chính quyền, đoàn thể) theo quy định.				
2.2	Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể.				
2.3	Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.				
3	Kết quả thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm				
4	Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước				
5	Kết quả kiểm điểm theo gợi ý (nếu có)				

Nhận xét chung: .....

Tự nhận mức xếp loại chất lượng: .....

("Hoàn thành xuất sắc NV", "Hoàn thành tốt NV", "Hoàn thành NV", "Không hoàn thành NV")

**NGƯỜI TỰ ĐÁNH GIÁ**

(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẢNG BỘ (ĐƠN VỊ) .....

**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

\*

....., ngày ... tháng ... năm .....

**PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**

**cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của cấp ủy**

**(cán bộ lãnh đạo, quản lý các tổ chức đảng)**

*(Kèm theo Hướng dẫn số 24-HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)*

Họ và tên: ..... Ngày sinh: .....

Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay: .....

Số TT	Tiêu chí đánh giá	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
1	Kết quả rèn luyện, tu dưỡng về tư tưởng chính trị; đạo đức, lối sống; tác phong, lề lối làm việc; ý thức tổ chức kỷ luật				
1.1	<i>Tư tưởng chính trị</i>				
a	Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng.				
b	Chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.				
c	Việc học tập các chỉ thị, nghị quyết, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị.				
d	Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng, không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.				
1.2	<i>Phẩm chất đạo đức, lối sống</i>				
a	Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.				
b	Việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên, quan hệ mật thiết với nhân dân.				
c	Trung thực, khách quan, trong tự phê bình và phê bình.				
d	Lắng nghe, tiếp thu, sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.				
e	Ý thức xây dựng cơ quan, đơn vị đoàn kết, trong sạch, vững mạnh.				
1.3	<i>Ý thức tổ chức kỷ luật</i>				
a	Việc chấp hành sự phân công của tổ chức.				
b	Thực hiện quy định những điều đảng viên không được làm.				
c	Thực hiện nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị.				
d	Thực hiện các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo quy định.				
e	Trách nhiệm nêu gương của đảng viên.				
g	Giữ mối liên hệ với cấp ủy cơ sở, gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.				
h	Thực hiện kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.				
1.4	<i>Tác phong, lề lối làm việc</i>				
a	Năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.				

Số TT	Tiêu chí đánh giá	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
b	Linh hoạt, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ.				
c	Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.				
d	Hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.				
1.5	<i>Kết quả phòng, chống những biểu hiện suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"</i>				
2	Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao				
2.1	Quán triệt, cụ thể hóa và thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.				
2.2	Việc chỉ đạo xây dựng các tổ chức trong cơ quan, doanh nghiệp trong sạch, vững mạnh; chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tại cơ quan, doanh nghiệp.				
2.3	Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.				
2.4	Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động.				
2.5	Quan hệ, phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo, sự đoàn kết, thống nhất trong cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.				
2.6	Xây dựng và thực hiện chương trình hành động hằng năm của cá nhân để tập thể chi bộ góp ý và kiểm tra, giám sát thực hiện.				
2.7	Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng các tổ chức trong cơ quan, doanh nghiệp và nhiệm vụ chính trị được giao.				
2.8	Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra.				
2.9	Thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, giải pháp của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng các tổ chức trong cơ quan, doanh nghiệp và các nhiệm vụ chính trị được giao.				
3	Kết quả thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.				
4	Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được cấp thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước.				
5	Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp; kết quả đánh giá tín nhiệm định kỳ (nếu có).				
6	Kết quả kiểm điểm theo gợi ý (nếu có)				

Nhận xét chung: .....

Tự nhận mức xếp loại chất lượng: .....

("Hoàn thành xuất sắc NV", "Hoàn thành tốt NV", "Hoàn thành NV", "Không hoàn thành NV")

**NGƯỜI TỰ ĐÁNH GIÁ**

(Ký, ghi rõ họ tên)



ĐƠN VỊ .....

**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

\*

Thanh Hóa, ngày ... tháng ... năm .....

**PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**

**cán bộ lãnh đạo, quản lý các các đoàn thể chính trị - xã hội**

(Kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

Họ và tên: ..... Ngày sinh: .....

Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay: .....

Số TT	Tiêu chí đánh giá	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
1	Kết quả rèn luyện, tu dưỡng về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; tác phong, lễ lối làm việc; ý thức tổ chức kỷ luật				
1.1	<b>Tư tưởng chính trị</b>				
a	Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng.				
b	Chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.				
c	Việc học tập các chỉ thị, nghị quyết, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị.				
d	Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng, không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.				
1.2	<b>Phẩm chất đạo đức, lối sống</b>				
a	Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.				
b	Việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên, quan hệ mật thiết với nhân dân.				
c	Trung thực, khách quan, trong tự phê bình và phê bình.				
d	Lắng nghe, tiếp thu, sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.				
e	Ý thức xây dựng cơ quan, đơn vị đoàn kết, trong sạch, vững mạnh.				
1.3	<b>Ý thức tổ chức kỷ luật</b>				
a	Việc chấp hành sự phân công của tổ chức.				
b	Thực hiện quy định những điều đảng viên không được làm.				
c	Thực hiện nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị.				
d	Thực hiện các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo quy định.				
e	Trách nhiệm nêu gương của đảng viên.				
g	Giữ mối liên hệ với cấp ủy cơ sở, gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.				
h	Thực hiện kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.				
1.4	<b>Tác phong, lễ lối làm việc</b>				
a	Năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.				

Số TT	Tiêu chí đánh giá	Cấp độ thực hiện			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
<i>b</i>	Linh hoạt, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ.				
<i>c</i>	Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.				
<i>d</i>	Hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.				
1.5	<i>Kết quả phòng, chống những biểu hiện suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"</i>				
2	Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao				
2.1	Quán triệt, cụ thể hóa và thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.				
2.2	Việc chỉ đạo xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh; chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tại cơ quan, doanh nghiệp.				
2.3	Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, giám sát; sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.				
2.4	Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động.				
2.5	Quan hệ, phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo, sự đoàn kết, thống nhất trong cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.				
2.6	Xây dựng và thực hiện chương trình hành động hằng năm của cá nhân để tập thể chi bộ góp ý và kiểm tra, giám sát thực hiện.				
2.7	Nắm tình hình công nhân lao động và các tổ chức đoàn thể; nghiên cứu, đề xuất chủ trương, giải pháp với cấp ủy, cơ quan, doanh nghiệp cùng cấp về thực hiện chức năng, nhiệm vụ của các đoàn thể và các nhiệm vụ khác.				
2.8	Tổ chức hoạt động giám sát và phản biện xã hội; giữ mối liên hệ và gắn bó với nhân dân; tham gia xây dựng Đảng, cơ quan, doanh nghiệp; tổ chức tập hợp, xây dựng khối đại đoàn kết dân tộc.				
2.9	Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chương trình, kế hoạch, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và người lao động.				
3	Kết quả thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.				
4	Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước.				
5	Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp; kết quả đánh giá tín nhiệm định kỳ (nếu có).				
6	Kết quả kiểm điểm theo gợi ý (nếu có)				

Nhận xét chung: .....

Tự nhận mức xếp loại chất lượng: .....

("Hoàn thành xuất sắc NV", "Hoàn thành tốt NV", "Hoàn thành NV", "Không hoàn thành NV")

**NGƯỜI TỰ ĐÁNH GIÁ**

(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐƠN VỊ.....

\*

....., ngày.....tháng .... năm 20...

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN**  
**ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CỦA CÁC CHỦ THỂ**  
 đối với các tổ chức đảng, đoàn thể thuộc quyền quản lý theo phân cấp  
 Năm .....

(Kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

-----

Chủ thể đánh giá đề xuất mức xếp loại chất lượng đối với các tổ chức đảng, đoàn thể có tên sau đây theo 01 trong 04 mức:

TT	Tên tổ chức	Mức xếp loại chất lượng			
		Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không Hoàn thành nhiệm vụ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					
...					

\* Ghi chú: Chủ thể đề xuất mức nào thì đánh dấu (X) vào ô, cột tương ứng.

T/M ĐƠN VỊ.....

(kỳ tên, đóng dấu)

ĐƠN VỊ.....

\*

....., ngày.....tháng .... năm 20...

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN  
ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CỦA CÁC CHỦ THỂ**  
đối với các tập thể lãnh đạo, quản lý thuộc quyền quản lý theo phân cấp  
Năm .....

*(Kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)*

Chủ thể đánh giá đề xuất xếp loại chất lượng đối với các tập thể lãnh đạo, quản lý có tên sau đây theo 01 trong 04 mức:

TT	Tên tập thể lãnh đạo, quản lý	Mức xếp loại chất lượng			
		Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không Hoàn thành nhiệm vụ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					
...					

\* Ghi chú: Chủ thể đề xuất ở mức nào thì đánh dấu (X) vào ô, cột tương ứng.

T/M ĐƠN VỊ.....

*(ký tên, đóng dấu)*

ĐƠN VỊ:.....

.....

\*

....., ngày ... tháng ... năm 20..

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN**  
**ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CỦA CÁC CHỦ THỂ**  
**ĐỐI VỚI CÁ NHÂN CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ**

*(Kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/ĐUK, ngày 25/11/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)*

Đề nghị đồng chí đề xuất xếp loại chất lượng theo 1 trong 4 mức đối với các đồng chí có tên sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Xếp loại chất lượng			
			Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
...						
...						
...						

\* Ghi chú: Đề xuất xếp loại chất lượng ở mức nào thì đánh dấu (X) vào ô, cột tương ứng.

(Phiếu không phải ký tên)

ĐẢNG ỦY KHÔI DOANH NGHIỆP TỈNH  
ĐẢNG BỘ (CHI BỘ):.....

\*

Mẫu 14-HDKĐ 2019  
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thanh Hóa, ngày tháng năm 20...

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**  
Chất lượng đảng bộ (Chi bộ) năm 2019

Đề nghị đồng chí cho ý kiến đánh giá, xếp loại chất lượng đảng bộ (chi bộ) theo các mức sau đây (nếu đồng ý mức nào thì đánh dấu X vào một trong 4 cột)

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ

(Phiếu không phải ký tên)

ĐẢNG ỦY KHÔI DOANH NGHIỆP TỈNH  
ĐẢNG BỘ (CHI BỘ):.....

\*

Mẫu 14-HDKĐ 2019  
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thanh Hóa, ngày tháng năm 20...

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**  
Chất lượng đảng bộ (Chi bộ) năm 2019

Đề nghị đồng chí cho ý kiến đánh giá, xếp loại chất lượng đảng bộ (chi bộ) theo các mức sau đây (nếu đồng ý mức nào thì đánh dấu X vào một trong 4 cột)

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ

(Phiếu không phải ký tên)

BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ (CHI BỘ)

.....

\*

Mẫu 15-HDKĐ 2019

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thanh Hóa, ngày tháng năm 20...

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**

Tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ (Chi bộ) năm 2019

Đề nghị đồng chí cho ý kiến đánh giá, xếp loại về tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ (Chi bộ) theo các mức độ sau đây (nếu đồng ý mức nào thì đánh dấu X vào một trong 4 cột)

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ

(Phiếu không phải ký tên)

BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ (CHI BỘ)

.....

\*

Mẫu 15-HDKĐ 2019

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thanh Hóa, ngày tháng năm 20...

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**

Tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ (Chi bộ) năm 2019

Đề nghị đồng chí cho ý kiến đánh giá, xếp loại về tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ (Chi bộ) theo các mức độ sau đây (nếu đồng ý mức nào thì đánh dấu X vào một trong 4 cột)

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ

(Phiếu không phải ký tên)

CẤP ỦY (CHI BỘ) .....

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

.....

....., ngày ... tháng ... năm .....

**PHIẾU BIỂU QUYẾT  
ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG ĐẢNG VIÊN**

-----

Đề nghị đồng chí cho ý kiến đánh giá, xếp loại đối với các đồng chí có tên sau:

Số TT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Xếp loại chất lượng			
			Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ
1	Nguyễn Văn A	Bí thư				
2	Nguyễn Văn B	Phó bí thư				
3	Nguyễn Văn C	Ủy viên BTV				
4	Nguyễn Văn D	Cấp ủy viên				
5	Nguyễn Văn E	Đảng viên				
6	Nguyễn Văn G	Đảng viên				
....	.....	.....				

\* Ghi chú: Nếu đồng ý mức độ nào thì đánh dấu (X) vào ô, cột tương ứng (Đối với mức xếp loại chất lượng, chỉ được đánh 1 trong 4 mức).

(Phiếu không phải ký tên)



CẤP ỦY (CHI BỘ) .....

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

\*

....., ngày ... tháng ... năm .....

**PHIẾU BIỂU QUYẾT**  
**ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ**

---

Đề nghị đồng chí cho ý kiến đánh giá, xếp loại đối với các đồng chí có tên sau:

Số TT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Xếp loại chất lượng			
			Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ
1	Nguyễn Văn A	Bí thư ...				
2	Nguyễn Văn B	Phó bí thư				
3	Nguyễn Văn C	Ủy viên ban thường vụ				
...						

\* Ghi chú: Nếu đồng ý mức độ nào thì đánh dấu (X) vào ô, cột tương ứng (Đối với mức xếp loại chất lượng, chỉ được đánh 1 trong 4 mức).

(Phiếu không phải ký tên)

ĐẢNG BỘ.....  
CHI BỘ.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

\*

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2019

**KẾ HOẠCH**  
**SỬA CHỮA, KHẮC PHỤC HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM**  
**CÁ NHÂN NĂM 2020**

-----

1. Họ và tên: ..... Ngày sinh: .....
2. Chức vụ Đảng: .....
3. Chức vụ chính quyền: .....
4. Chức vụ đoàn thể: .....
5. Đơn vị công tác: .....
6. Chi bộ: .....

**1. Hạn chế, yếu kém năm 2019**

.....  
.....  
.....

**2. Kế hoạch khắc phục, sửa chữa những hạn chế, khuyết điểm thời gian qua và qua kiểm điểm, đánh giá chất lượng cán bộ, đảng viên cuối năm 2019**

.....  
.....  
.....

**3. Thời gian thực hiện:**

.....  
.....  
.....

**XÁC NHẬN CỦA CẤP ỦY**

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

.....

ĐẢNG BỘ.....  
CHI BỘ.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

\*

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2019

**BẢN CAM KẾT**  
**TU DƯỠNG, RÈN LUYỆN, PHẤN ĐÁU NĂM 2020**

Họ và tên: ..... Ngày sinh: .....

Chức vụ Đảng: .....

Chức vụ chính quyền: .....

Chức vụ đoàn thể: .....

Đơn vị công tác: .....

Chi bộ: .....

Sau khi nghiên cứu, học tập các nghị quyết, quy định của Đảng, tôi cam kết nghiêm túc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về “Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”; Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, chuyên đề năm 2020 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về đại đoàn kết dân tộc; xây dựng hệ thống chính trị vững mạnh”; Quy định số 101-QĐ/TW, ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư về “Trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp”, cụ thể là các nội dung chủ yếu sau đây:

**1. Về tư tưởng chính trị**

.....  
.....  
.....

**2. Về phẩm chất đạo đức, lối sống**

.....  
.....  
.....

**3. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao**

.....  
.....  
.....

**4. Về tổ chức kỷ luật**

.....  
.....  
.....

5. Về khắc phục, sửa chữa những hạn chế, khuyết điểm thời gian qua và qua kiểm điểm, đánh giá chất lượng cán bộ, đảng viên cuối năm 2019 (nếu có)

.....  
.....  
.....

Năm 2020, bản thân nghiêm túc xây dựng kế hoạch sửa chữa, khắc phục những hạn chế, thiếu sót nêu trên, hoàn thành tốt chức trách nhiệm vụ.

Bản cam kết này đồng thời là nội dung kế hoạch hành động của bản thân để tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu và là căn cứ để kiểm điểm, đánh giá xếp loại cán bộ, đảng viên cuối năm./.

**XÁC NHẬN CỦA CHI BỘ**

**NGƯỜI CAM KẾT**

.....

**PHIẾU XIN Ý KIẾN**  
Chi ủy nơi cư trú

*Kính gửi:* .....

Thực hiện Quy định số 76-QĐ/TW, ngày 15-6-2000 của Bộ Chính trị về việc đảng viên đang công tác ở các cơ quan, đơn vị thường xuyên giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ nơi cư trú, Đảng ủy (chi ủy) ..... trân trọng đề nghị Chi ủy nhận xét, góp ý về đảng viên ..... tại nơi cư trú.

**T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY) CƠ SỞ**  
(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ và tên)

HUYỆN ỦY (tương đương):.....  
ĐẢNG ỦY (CHI ỦY) CƠ SỞ:.....

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM  
..... ngày ... tháng ... năm ...

Chi ủy ..... thống nhất nhận xét về đảng viên  
..... (đánh dấu X vào ô tương ứng).

1. Bản thân và gia đình chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của địa phương và thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.

Tốt  Trung bình  Chưa tốt

2. Về phẩm chất, đạo đức, lối sống và quan hệ với nhân dân ở nơi cư trú.

Tốt  Trung bình  Chưa tốt

3. Tham gia các cuộc họp do cấp ủy xã, phường, thị trấn hoặc chi ủy nơi cư trú tổ chức; góp ý kiến với chi ủy, đảng ủy nơi cư trú về công việc của địa phương.

Tham gia đầy đủ  Tham gia chưa đầy đủ  Không tham gia

Nhận xét khác:.....  
.....  
.....  
.....

**XÁC NHẬN CỦA ĐẢNG ỦY XÃ,  
PHƯỜNG, THỊ TRẤN**  
(Ký tên, đóng dấu)

**T/M CHI ỦY**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

## BẢN KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP

(Kèm theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ)

NĂM: .....

### I. THÔNG TIN CHUNG

#### 1. Người kê khai tài sản, thu nhập

- Họ và tên: ..... ; Năm sinh: .....
- Chức vụ/chức danh công tác: .....
- Cơ quan/đơn vị công tác: .....
- Hộ khẩu thường trú: .....
- Chỗ ở hiện tại: .....

#### 2. Vợ hoặc chồng của người kê khai tài sản, thu nhập

- Họ và tên: ..... ; Năm sinh: .....
- Chức vụ/chức danh công tác: .....
- Cơ quan/đơn vị công tác: .....
- Hộ khẩu thường trú: .....
- Chỗ ở hiện tại: .....

#### 3. Con chưa thành niên (con đẻ, con nuôi theo quy định của pháp luật)

##### a) Con thứ nhất:

- Họ và tên: .....
- Ngày, tháng, năm sinh: .....
- Hộ khẩu thường trú: .....
- Chỗ ở hiện tại: .....

##### b) Con thứ hai (trở lên): Kê khai như con thứ nhất

- Họ và tên: .....
- Ngày, tháng, năm sinh: .....
- Hộ khẩu thường trú: .....
- Chỗ ở hiện tại: .....

---

\* Người nhận bản kê khai, người kê khai tài sản, thu nhập phải ký trên từng trang của bản kê khai tài sản, thu nhập.

## II. THÔNG TIN MÔ TẢ VỀ TÀI SẢN

### 1. Nhà ở, công trình xây dựng:

#### a) Nhà ở:

- Nhà thứ nhất: (Địa chỉ tại: .....)

+ Loại nhà: ..... ; Cấp công trình: .....

+ Diện tích xây dựng: .....

+ Giá trị: .....

+ Giấy chứng nhận quyền sở hữu: .....

+ Thông tin khác (nếu có): .....

- Nhà thứ hai (trở lên): Kê khai tương tự như nhà thứ nhất: .....

+ Loại nhà: ..... ; Cấp công trình: .....

+ Diện tích xây dựng: .....

+ Giá trị: .....

+ Giấy chứng nhận quyền sở hữu: .....

+ Thông tin khác (nếu có): .....

#### b) Công trình xây dựng khác:

- Công trình thứ nhất: (Địa chỉ tại: ..... )

+ Loại công trình ..... ; Cấp công trình: .....

+ Diện tích: .....

+ Giá trị: .....

+ Giấy chứng nhận quyền sở hữu: .....

+ Thông tin khác (nếu có): .....

- Công trình thứ hai (trở lên): Kê khai tương tự như công trình thứ nhất: .....

.....

.....

.....

### 2. Quyền sử dụng đất:

#### a) Đất ở:

- Mảnh thứ nhất: (Ghi theo từng lô, khoảnh, khuôn viên).

+ Địa chỉ: .....

+ Diện tích: .....

+ Giá trị: .....

+ Giấy chứng nhận quyền sử dụng: .....

+ Thông tin khác (nếu có): .....

- **Mảnh thứ hai:** (Mô tả như mảnh thứ nhất): .....

.....

.....

.....

**b) Các loại đất khác:** (Ghi theo từng lô, khoảnh, khuôn viên).

- **Mảnh thứ nhất:** (Ghi theo từng lô, khoảnh, khuôn viên).

+ Địa chỉ: .....

+ Diện tích: .....

+ Giá trị: .....

+ Giấy chứng nhận quyền sử dụng: .....

+ Thông tin khác (nếu có): .....

- **Mảnh thứ hai:** (Mô tả như mảnh thứ nhất).

.....

.....

.....

**3. Tiền:** (tiền Việt Nam, ngoại tệ) gồm tiền mặt, tiền cho vay, tiền gửi các cá nhân, tổ chức trong nước, tổ chức nước ngoài tại Việt Nam mà tổng giá trị quy đổi từ 50 triệu đồng trở lên.

.....

.....

**4. Ô tô, mô tô, xe gắn máy, xe máy (máy máy ủi, máy xúc, các loại xe máy khác), tàu thủy, tàu bay, thuyền và những động sản khác mà Nhà nước quản lý (theo quy định của pháp luật phải đăng ký sử dụng và được cấp giấy đăng ký) có tổng giá trị mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên.**

- Ô tô: .....

- Mô tô: .....

- Xe gắn máy: .....

- Xe máy (máy ủi, máy xúc, các loại xe máy khác): .....

- Tàu thủy: .....

- Tàu bay: .....

- Thuyền: .....



- Những động sản khác mà nhà nước quản lý (theo quy định của pháp luật phải đăng ký sử dụng và được cấp giấy đăng ký)

.....

.....

**5. Kim loại quý, đá quý, cổ phiếu, vốn góp vào các cơ sở kinh doanh, các loại giấy tờ có giá trị chuyển nhượng khác có tổng giá trị quy đổi mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên.**

- Kim loại quý: .....
  - Đá quý: .....
  - Cổ phiếu: .....
  - Vốn góp vào các cơ sở kinh doanh: .....
  - Các loại giấy tờ có giá trị chuyển nhượng khác:
- .....
- .....

**6. Các loại tài sản khác mà giá trị quy đổi mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên (như cây cảnh, bộ bàn ghế, tranh, ảnh, đồ mỹ nghệ và các loại tài sản khác).**

.....

.....

**7. Tài sản, tài khoản ở nước ngoài gồm tất cả tài sản quy định từ Khoản 1 đến Khoản 6 nói trên nằm ngoài lãnh thổ Việt Nam.**

.....

.....

**8. Các khoản nợ gồm: Các khoản phải trả, giá trị các tài sản quản lý hộ, giữ hộ có tổng giá trị quy đổi từ 50 triệu đồng trở lên.**

.....

.....

**9. Tổng thu nhập trong năm quy đổi thành tiền Việt Nam gồm các khoản lương, phụ cấp, trợ cấp, thưởng, thù lao, cho, tặng, biếu, thừa kế, thu nhập hưởng lợi từ các khoản đầu tư, phát minh, sáng chế, các khoản thu nhập khác.**

.....

.....

### III. GIẢI TRÌNH SỰ BIẾN ĐỘNG CỦA TÀI SẢN, THU NHẬP

Loại tài sản	Tăng/giảm	Nội dung giải trình nguồn gốc tài sản, thu nhập tăng thêm
1. Nhà ở, công trình xây dựng (tăng, giảm về số lượng, diện tích hoặc thay đổi về cấp nhà, công trình so với kỳ kê khai trước đó):		
a) Nhà ở: .....	.....	.....
b) Công trình xây dựng khác: .....	.....	.....
2. Quyền sử dụng đất (tăng, giảm về số lượng, diện tích, thay đổi loại đất so với kỳ kê khai trước đó):		
a) Đất ở: .....	.....	.....
b) Các loại đất khác: .....	.....	.....
3. Tiền: (tiền Việt Nam, ngoại tệ) gồm tiền mặt, tiền cho vay, tiền gửi các cá nhân, tổ chức trong nước, tổ chức nước ngoài tại Việt Nam mà tổng giá trị quy đổi từ 50 triệu đồng trở lên: .....	.....	.....
4. Các loại động sản:		
- Ô tô: .....	.....	.....
- Mô tô: .....	.....	.....
- Xe gắn máy: .....	.....	.....
- Xe máy (máy ủi, máy xúc, các loại xe máy khác): .....	.....	.....
- Tàu thủy: .....	.....	.....
- Tàu bay: .....	.....	.....
- Thuyền: .....	.....	.....
- Những động sản khác mà nhà nước quản lý (theo quy định của pháp luật phải đăng ký sử dụng và được cấp giấy đăng ký) .....	.....	.....
5. Các loại tài sản:		
- Kim loại quý: .....	.....	.....

..... - Đá quý: .....	.....	.....
..... - Cổ phiếu: .....	.....	.....
..... - Vốn góp vào các cơ sở kinh doanh: .....	.....	.....
..... - Các loại giấy tờ có giá trị chuyển nhượng khác có tổng giá trị quy đổi mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên: .....	.....	.....
..... 6. Các loại tài sản khác (như cây cảnh, bộ bàn ghế, tranh, ảnh, đồ mỹ nghệ và các loại tài sản khác) mà giá trị quy đổi mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên: .....	.....	.....
..... 7. Tài sản, tài khoản ở nước ngoài gồm tất cả tài sản quy định từ Khoản 1 đến Khoản 6 nói trên nằm ngoài lãnh thổ Việt Nam: .....	.....	.....
..... 8. Các khoản nợ gồm: Các khoản phải trả, giá trị các tài sản quản lý hộ, giữ hộ có tổng giá trị quy đổi từ 50 triệu đồng trở lên: .....	.....	.....
..... 9. Tổng thu nhập trong năm quy đổi thành tiền Việt Nam: .....	.....	.....
.....	.....	.....

(Người kê khai tự xác định các loại tài sản tăng, giảm trong kỳ kê khai và giải trình nguồn gốc tài sản tăng thêm).

Ngày nhận bản kê khai tài sản, thu nhập

..... ngày ..... tháng ..... năm 201...

**Người nhận Bản kê khai**

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ/chức danh)

Ngày hoàn thành kê khai tài sản, thu nhập

..... ngày ..... tháng ..... năm 201...

**Người kê khai tài sản**

(Ký, ghi rõ họ tên)