

**ĐẢNG BỘ TỈNH THANH HÓA  
ĐẢNG ỦY KHỐI CƠ QUAN  
VÀ DOANH NGHIỆP TỈNH**

**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

Thanh Hóa, ngày 24 tháng 9 năm 2020

\*

Số 57 -CV/ĐUK

Về việc thực hiện tốt một số nội dung  
công tác nghiệp vụ đảng viên

*Kính gửi:* Các đảng ủy, chi bộ cơ sở trực thuộc

Thời gian qua, cấp ủy cơ sở đã quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt Điều lệ Đảng, các quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh và Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp về nghiệp vụ đảng viên. Tuy nhiên, qua kiểm tra, theo dõi, vẫn còn một số đảng bộ, chi bộ chưa thực hiện nghiêm túc. Để khắc phục tình trạng trên, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối đề nghị các đơn vị thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. *Về việc khai và nộp phiếu đảng viên:* Sau khi tổ chức Lễ kết nạp đảng viên, trong thời gian 30 ngày làm việc, chi bộ hướng dẫn cho đảng viên khai phiếu đảng viên, xác nhận của chi bộ, đóng dấu cấp ủy cơ sở và nộp về Ban tổ chức Đảng ủy Khối để quản lý và nhập vào cơ sở dữ liệu đảng viên theo quy định. Trước mắt, các đơn vị rà soát và hướng dẫn những đảng viên đã được kết nạp đảng (từ tháng 6/2020 trở về trước) nhưng chưa khai phiếu đảng viên nộp về Ban Tổ chức Đảng ủy Khối trước ngày **15/10/2020**.

2. *Công nhận đảng viên dự bị thành đảng viên chính thức:* Chi bộ thường xuyên rà soát và kịp thời xét công nhận chính thức cho đảng viên. Trong thời hạn 30 ngày làm việc, kể từ ngày đảng viên hết 12 tháng dự bị, chi bộ phải xét và đề nghị công nhận chính thức cho đảng viên dự bị (*không xét chuyển đảng chính thức khi chưa đủ 12 tháng*); nếu không đủ điều kiện công nhận là đảng viên chính thức thì đề nghị lên cấp ủy có thẩm quyền quyết định xóa tên. Trường hợp chuyển đảng chính thức chậm so với thời gian quy định, yêu cầu đảng viên, tổ chức đảng có liên quan phải làm bản kiểm điểm và có báo cáo giải trình bằng văn bản với cấp ủy cấp trên.

3. *Phát thẻ đảng viên:*

- Hồ sơ đề nghị phát thẻ cho đảng viên gồm: danh sách phát thẻ đảng viên có xác nhận của cấp ủy; 02 ảnh 2x3; Bản sao quyết định công nhận đảng viên chính thức; Hồ sơ đề nghị làm thẻ chậm từ 02 năm trở lên phải có giải trình của cấp ủy cơ sở.

- Hồ sơ cấp lại thẻ hỏng, thẻ mất gồm: danh sách cấp lại thẻ đảng viên (bị mất hoặc hỏng) có xác nhận của cấp ủy; Bản kiểm điểm của đảng viên có xác nhận của

đảng ủy; 02 ảnh 2x3; Bản sao quyết định phát thẻ hoặc đổi thẻ. Nếu thẻ sai thông tin so với quyết định cấp lần đầu phải kèm theo văn bản của cấp có thẩm quyền về sửa họ tên, ngày tháng năm sinh, quê quán, ngày vào đảng, ngày chính thức... (*Quyết định thay đổi, Quyết định kết nạp, bản sao lý lịch đảng viên có dấu treo của cấp ủy...*)

\* Để đảm bảo chính xác thông tin ghi trong thẻ đảng viên, trước khi gửi danh sách về Ban Tổ chức, yêu cầu cấp ủy cơ sở phải kiểm tra kỹ thông tin trong danh sách, tránh nhầm lẫn thông tin khi làm thẻ.

#### 4. Phát Huy hiệu Đảng

- Thực hiện đúng quy định về thời gian xét tặng Huy hiệu Đảng cho đảng viên: Đợt 03/02 Phát cho đảng viên có đủ năm tuổi đảng từ ngày 01/12 đến ngày 28-29/02; Đợt 19/5 Phát cho đảng viên có đủ năm tuổi đảng từ ngày 01/3 đến ngày 31/5; Đợt 02/9 Phát cho đảng viên có đủ năm tuổi đảng từ ngày 01/6 đến ngày 30/9; Đợt 07/11 Phát cho đảng viên có đủ năm tuổi đảng từ ngày 01/10 đến ngày 30/11.

- Thời gian nộp Danh sách đề nghị Phát Huy hiệu Đảng về Đảng ủy Khối như sau: Đợt 03/02 gửi trước ngày 18/11; Đợt 19/5 gửi trước ngày 04/3; Đợt 02/9 gửi trước ngày 17/6; Đợt 07/11 gửi trước ngày 23/8. Các đơn vị gửi chậm so với thời gian quy định phải có báo cáo giải trình của cấp ủy cơ sở.

- Hồ sơ đề nghị xét tặng huy hiệu Đảng gồm: tờ khai (2 bản); Thẻ đảng photo (2 bản); Danh sách đề nghị tặng huy hiệu Đảng của cấp ủy cơ sở (2 bản); Biên bản họp chi bộ về việc đề nghị tặng huy hiệu Đảng.

#### 5. Chuyển sinh hoạt Đảng

- Đảng viên được cấp có thẩm quyền quyết định chuyển công tác sang đơn vị mới; nghỉ hưu, nghỉ mất sức, thôi việc, phục viên hoặc thay đổi nơi cư trú lâu dài thì trong thời hạn 60 ngày làm việc kể từ ngày quyết định có hiệu lực hoặc thay đổi nơi cư trú phải làm thủ tục chuyển sinh hoạt đảng chính thức.

- Trong vòng 30 ngày làm việc kể từ ngày giới thiệu chuyển đi, đảng viên phải xuất trình giấy giới thiệu sinh hoạt đảng với chi ủy nơi chuyển đến để được sinh hoạt đảng. Nếu quá thời hạn trên, đảng viên hoặc tổ chức đảng vi phạm phải báo cáo lý do cụ thể để cấp ủy có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

#### 6. Về việc thay đổi địa danh hành chính

Hiện nay có những địa danh hành chính đã thay đổi do chia tách, sát nhập... vì vậy, khi lập tờ khai đề nghị phát thẻ đảng viên, huy hiệu Đảng yêu cầu các đơn vị cập nhật danh mục địa danh hành chính mới nhất. (Đối với khai lý lịch người xin

vào Đảng thì khai cả nơi cũ và nơi mới. Ví dụ Quê quán: xã Ninh Hải, huyện Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa (nay là phường Ninh Hải, thị xã Nghi Sơn, tỉnh Thanh Hóa)

Nhận được công văn này, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực ĐUK, (đề b/c)
- Như kính gửi,
- Lưu: VP, BTC.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ**



**Đỗ Hồng Quang**